Принят решением Думы

 Маритуйского муниципального

 образования

 от 09.12.2005 г. № 8-1сд

 Изменения и дополнения

 приняты Решениями Думы

 Маритуйского муниципального

 образования

 от 06.05.2008 г. № 10-2сд,

 от 16.05.2011 г. № 5-2сд,

 от 16.07.2012 г. № 8- 2сд,

 от 15.03.2014 г. № 4- 3сд.

 от 20 02.2015 г. № 2- 3сд

 от 25.06.2015 г. № 11-3сд

 от 28.10.2015г. № 15-3сд

 от 27.06.2016г. № 9-3сд

 от 28.02.2017г. № 3-3сд.

 **У С Т А В
 МАРИТУЙСКОГО
 МУНИЦИПАЛЬНОГО**

 **ОБРАЗОВАНИЯ**

 **СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

 ГЛАВА 1.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Устав Маритуйского муниципального образования

1. В системе муниципальных правовых актов настоящий Устав является нормативным правовым актом, регулирующим организацию и осуществление местного самоуправления на территории поселения в интересах Маритуйского муниципального образования, с учетом исторических и иных местных традиций.
2. Все муниципальные правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления принимаются на основе и в соответствии с настоящим Уставом и не должны противоречить данному Уставу, действующему федеральному законодательству, законодательству Иркутской области. В случае противоречия между положениями настоящего Устава и муниципальными правовыми актами органов и должностных лиц местного самоуправления действуют и применяются положения настоящего Устава.

Статья 2. Маритуйское муниципальное образование

* 1. Маритуйское муниципальное образование (далее - поселение) имеет статус сельского поселения, является в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) самостоятельным муниципальным образованием, находящимся в границах Слюдянского муниципального район? Иркутской области.
	2. Административным центром поселения является село Маритуй.
	3. С учетом исторических традиций День Маритуйского муниципального образования празднуется в последнее воскресенье июня месяца.
	4. Понятия «поселение», «муниципальное образование» далее по тексту настоящего Устава используются в равной мере для обозначения Маритуйского муниципального образования.

Статья 3. Территория поселения

* + 1. Местное самоуправление осуществляется на всей территории поселения в пределах границ, установленных законом Иркутской области от 2 декабря 2004 года № 72-оз «О статусе и границах муниципальных образований Слюдянского района Иркутской области».
		2. В состав территории поселения входят земли следующих населенных пунктов: села Маритуй, поселков Баклань, Половинная, Пономаревка, Пыловка, Уланово, Шаражалгай, Шумиха.
		3. Территория Маритуйского муниципального образования входит в состав муниципального образования Слюдянский район Иркутской области.

Статья 4. Официальные символы поселения и порядок их использования

1. Поселение вправе устанавливать в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

* + - 1. Официальные символы поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
			2. Официальные символы поселения и порядок официального использования указанных символов устанавливаются нормативными правовыми актами сельской Думы.

Статья 5. Почетный гражданин Маритуйского муниципального образования

Звание «Почетный гражданин Маритуйского муниципального образования» является высшим знаком признательности выдающихся заслуг лица перед населением поселения.

Порядок рассмотрения ходатайств о присвоении звания «Почетный гражданин Маритуйского муниципального образования», права и льготы Почетным гражданам поселения устанавливаются Положением, утверждаемым сельской Думой.

Статья 6. Правовая основа местного самоуправления

Правовую основу местного самоуправления составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЭ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный Закон), другие федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти, Устав Иркутской области, законы и иные нормативные правовые акты Иркутской области, настоящий Устав, иные муниципальные правовые акты.

Статья 7. Права жителей поселения на осуществление местного самоуправления

* + - * 1. Граждане Российской Федерации, проживающие на территории поселения (далее - жители поселения), осуществляют местное самоуправление посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.
				2. Жители поселения имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного или должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям. Жители поселения имеют равный доступ к муниципальной службе.
				3. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.
				4. Органы и должностные лица местного самоуправления обязаны знакомить население с документами и материалами, непосредственно затрагивающими их права и законные интересы.

Статья 8. Формы осуществления местного самоуправления

Местное самоуправление осуществляется непосредственно населением и (или) через органы местного самоуправления, в том числе выборные должностные лица.

Статья 9. Органы местного самоуправления поселения

Органы местного самоуправления поселения не входят в систему органов государственной власти.

Структуру органов местного самоуправления поселения составляют:

* Дума Маритуйского муниципального образования - Дума Маритуйского

сельского поселения;

* глава Маритуйского муниципального образования - глава Маритуйского

сельского поселения;

* администрация Маритуйского муниципального образования - администрация

Маритуйского сельского поселения.

* 1. Дума Маритуйского муниципального образования - Дума Маритуйского сельского поселения (далее - сельская Дума) - представительный орган местного самоуправления, состоящий из семи депутатов, избираемых в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Иркутской области по одномандатному избирательному округу.
	2. Глава Маритуйского муниципального образования - глава Маритуйского сельского поселения (далее - глава поселения) - выборное должностное лицо, избираемое жителями поселения по единому одномандатному избирательному округу, наделенное согласно настоящему Уставу собственной компетенцией по решению вопросов местного значения, возглавляющее деятельность по осуществлению местного самоуправления на территории поселения.
	3. Администрация Маритуйского муниципального образования - администрация Маритуйского сельского поселения (далее - сельская администрация) - исполнительно- распорядительный орган местного самоуправления. Руководство деятельностью администрации поселения осуществляет глава поселения.
	4. В структуре органов местного самоуправления поселения правами юридического лица обладает сельская администрация.
	5. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета поселения.

Статья 10. Вопросы местного значения сельского поселения

1. К вопросам местного значения сельского поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенного пункта поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест) осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществления иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

7) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

8) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

9) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры;

10) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

11) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

12) формирование архивных фондов поселения;

13) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

14) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм).

15) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

16) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

17) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

18) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

19) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

20) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221- ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ».

2. Органы местного самоуправления Маритуйского муниципального образования вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального образования Слюдянский район о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района;

3.В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Маритуйского муниципального образования самостоятельно осуществляют следующие полномочия:

1)принятие Устава Маритуйского муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2)установление официальных символов поселения;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4)установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями если иное не предусмотрено федеральными законами, регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение. Надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам0 для потребителей; полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренных Федеральным законом « о теплоснабжении.

4.1)полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

5)организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения местного референдума, муниципальных выборов, голосования по отзыву главы Маритуйского муниципального образования, депутата сельской Думы, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

6)принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития поселения, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в установленном порядке;

6.1) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются правительством Российской Федерации;

7) осуществление международных к внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

7.1) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе»;

8) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально – экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

9) иные полномочия в соответствии с Федеральным законом и настоящим Уставом муниципального образования;

10) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

4. Органы местного самоуправления поселения в соответствии с Федеральным законом вправе принимать решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Маритуйского муниципального образования работ (в том числе дежурств) в целях решения следующих вопросов местного значения:

* участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;
* создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;

организация благоустройства и озеленения территории поселения, использования и охраны городских лесов, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

* обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;
* участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения.

 - создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранения и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

 Решение о привлечении граждан к выполнению социально значимых работ принимается главой поселения путем издания постановления, которое подлежит обязательному обнародованию.

К социально значимым работам могут быть отнесены только те работы, которые не требуют специальной профессиональной подготовки.

Статья 10.1. Права органов местного самоуправления сельского поселения по

решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений

* 1. Органы местного самоуправления сельского поселения имеют право на:
		1. создание музеев поселения;
		2. совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;
		3. участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4)создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

5)оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения.

6)участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

7)создание условий для развития туризма

8)создание муниципальной пожарной охраны

 9)оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействия лицам, находящимся в местах принудительно содержания.

 10) Органы местного самоуправления сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений;

 11) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

 12) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения».

2. создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами; на предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилого фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

Статья 11. Муниципальные правовые акты

1. По вопросам местного значения населением поселения непосредственно и (или) органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления принимаются муниципальные правовые акты.
2. В систему муниципальных правовых актов поселения входят:
	1. настоящий Устав;
	2. правовые акты, принятые на местном референдуме;
	3. правовые акты сельской Думы;
	4. правовые акты главы поселения местной администрации
	5. правовые акты иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления предусмотренных Уставом муниципального образования
3. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории поселения.
4. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории поселения.
5. Муниципальные правовые акты Маритуйского муниципального образования, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, организация и ведение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации в порядке, установленном законом области «О порядке организации и ведения регистра муниципальных правовых актов Иркутской области»

Статья 12. Опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов

1. Официальным опубликованием муниципальных правовых актов является опубликование их в установленном законодательством Российской Федерации порядке в периодическом печатном издании, с которым имеют возможность ознакомиться жители поселения.

Доступность муниципальных правовых актов органов местного самоуправления обеспечивается в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с Федеральным Законом « Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

1. Если значительный по объему муниципальный правовой акт по техническим причинам не может быть опубликован в одном номере периодического печатного издания, то такой акт в соответствии с законодательством публикуется в нескольких номерах соответствующего периодического издания, как правило, подряд. В этом случае днем официального опубликования (обнародования) нормативного правового акта является день выхода номера периодического печатного издания, в котором завершена публикация его полного теста.
2. В случае, если при опубликовании (обнародовании) муниципального правового акта были допущены ошибки, опечатки или иные неточности в сравнении с подлинником муниципального правового акта, то после обнаружения ошибки, опечатки или иной неточности в том же издании в соответствии с законодательством публикуется официальное извещение соответствующего органа местного самоуправления либо должностного лица, принявшего муниципальный правовой акт, об исправлении неточности и подлинная редакция соответствующих положений.
3. Исправление ошибок, опечаток или иных неточностей в подлинниках муниципальных правовых актов осуществляется путем внесения соответствующих изменений в муниципальный правовой акт, в котором имеются неточности.
4. Иной порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов может осуществляться в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, законодательством Иркутской области, муниципальными правовыми актами поселения.

ГЛАВА 2.

ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 13. Виды форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

* 1. Формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления являются местный референдум, муниципальные выборы, голосование по отзыву депутата сельской Думы, главы поселения, голосование по вопросам изменения границ или преобразования поселения, правотворческая инициатива граждан, территориальное общественное самоуправление, публичные слушания, собрание граждан, конференции граждан (собрание делегатов), опрос граждан, обращения граждан в органы местного самоуправления и другие формы, не противоречащие Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Иркутской области.
	2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.
	3. Подготовка и проведение выборов сельской Думы, главы поселения, подготовка и проведение местного референдума, голосования по отзыву депутата сельской Думы, главы поселения, голосования по вопросам изменения' гранил поселения, преобразования поселения осуществляются Избирательной комиссией поселения.
	4. Государственные органы и их должностные лица, органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

Статья 14. Местный референдум

* + 1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.
		2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования.
		3. Решение о назначении местного референдума принимается сельской Думой:
			1. по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в референдуме;
			2. по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;
			3. по инициативе сельской Думы и главы муниципального образования, выдвинутой ими совместно.
		4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы. Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы проведения местного референдума составляет 5 процентов от числа участников местного референдума, зарегистрированных на территории сельского поселения, но не менее 25 подписей.
		5. Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 3 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Иркутской области.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно представительным органом и главой сельского поселения, оформляется правовыми актами сельской Думы и главы сельского поселения.

* + 1. Сельская Дума обязана назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в представительный орган поселения документов, на основании которых назначается местный референдум.
		2. Перечень вопросов, подлежащих обязательному вынесению на местный референдум, определяется в соответствии с федеральными законами, Уставом Иркутской области, законами Иркутской области и статьями 16, 56 настоящего Устава.

Не могут выноситься на местный референдум вопросы, определенные Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и законом Иркутской области «О местных референдумах в Иркутской области».

Вопросы, выносимые на местный референдум, не должны ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные гарантии их реализации, а также должны исключать возможность их множественного' толкования.

Формулировка вопроса, выносимого на референдум, должна быть ясной и обеспечивать возможность однозначного ответа на поставленный вопрос.

* + 1. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат обязательному официальному опубликованию (обнародованию).

Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

* + 1. Органы местного самоуправления муниципального образования обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, установленным настоящим Уставом.
		2. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Иркутской области».

Статья 15. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов сельской Думы, и главы поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.
2. Муниципальные выборы главы сельского поселения проводятся в пределах единого избирательного округа, включающего всю территорию муниципального образования.

Муниципальные выборы депутатов сельской Думы проводятся по многомандатным избирательным округам, образуемым в соответствии с федеральным и областным законодательством.

3.Муниципальные выборы назначаются сельской Думой. Днем голосования на муниципальных выборах являются второе воскресенье сентября года, в котором истекают срок полномочий депутатов сельской Думы либо главы сельского поселения, либо иной день, определенный в соответствии с федеральными законами.

Решение о назначении муниципальных выборов должно быть принято сельской Д\ мой не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

Срок полномочий главы поселения исчисляется со дня его официального вступления в должность.

* 1. Результаты выборов по избирательному округу, общие результаты муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).
	2. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки и проведения, определения результатов выборов по избирательному округу, общих результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Иркутской области.

Статья 16. Голосование по отзыву депутата сельской Думы, главы поселения

* + 1. Голосование по отзыву депутата, главы поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принятым в соответствии с ним законом Иркутской области «О местных референдумах в Иркутской области», с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от б октября 2003 года № 131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
		2. Основанием для отзыва депутата, главы поселения являются конкретные противоправные решения, действия или бездействие, выразившиеся в невыполнении депутатских обязанностей или обязанностей главы поселения, нарушении Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Иркутской области, настоящего Устава. Указанные обстоятельства должны быть подтверждены в судебном порядке.
		3. Выдвижение инициативы проведения отзыва возможно только в связи с правонарушениями, совершенными в период текущего срока полномочий депутата, главы поселения.
		4. Голосование по отзыву депутата, главы поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принимаемым в соответствии с ним Законом Иркутской области «О местных референдумах в Иркутской области», с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом.
		5. Инициативная группа обязана не менее чем за 7 дней письменно уведомить депутата, главу поселения о времени и месте проведения своего собрания (заседания) по выдвижению инициативы проведения голосования по его отзыву. Лицо, в отношении которого выдвигается инициатива проведения голосования по отзыву, вправе присутствовать при рассмотрении этого вопроса на собрании (заседании) и давать устные или представлять письменные объяснения.
		6. Инициативная группа обращается с ходатайством о регистрации в избирательную комиссию поселения, которая со дня его получения действует в качестве комиссии отзыва.

В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны сведения и приложены документы, предусмотренные федеральными законами, законом Иркутской области, для проведения местного референдума, а также:

* + - 1. указано правонарушение (правонарушения), послужившее (послужившие) основанием для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву, с приложением решения суда (официально заверенной копии), подтверждающего совершения депутатом, главой поселения правонарушения (правонарушений);
			2. протокол собрания (заседания) инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения голосования по отзыву.
		1. Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву, составляет:
			1. при инициативе отзыва депутата — 5% от числа избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего многомандатного избирательного округа, поделенного на число мандатов;
			2. при инициативе отзыва главы поселения — 5% от числа избирателей, зарегистрированных на территории поселения.
		2. Сбор подписей осуществляется в течение 20 дней со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы. В подписном листе, помимо данных, установленных законом области «О местных референдумах в Иркутской области», указывается правонарушение (правонарушения), послужившие основанием для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву.
		3. При рассмотрении сельской Думой вопроса о назначении голосования по отзыву лицо, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, вправе дать устные или представить письменные объяснения. При принятии решения депутат, глава поселения, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, в голосовании не участвует.
		4. Голосование по отзыву депутата, главы поселения считается состоявшимся, если в голосовании приняло участие более половины избирателей, зарегистрированных на территории избирательного округа (поселения).
		5. Депутат считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе, по которому был избран депутат. Глава поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных на территории поселения.
		6. Итоги голосования по отзыву депутата, главы поселения вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).
		7. В случае принятия решения об отказе в проведении голосования по отзыву жены соответствующей инициативной группы не могут в течение двух лет со дня

принятия этого решения выступать повторно с инициативой проведения голосования по отзыву того же депутата, главы поселения по тем же основаниям.

Статья 17. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования

поселения

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЭ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях получения согласия населения на изменение границ или преобразование поселения проводится голосование по вопросам изменения границ или преобразования муниципального образования.
2. Голосование по вопросам изменения границ или преобразования поселения назначается сельской Думой и проводится в порядке, установленном Федеральным законом и законом Иркутской области для проведения местного референдума.
3. Голосование по вопросам изменения границ поселения или преобразования поселения считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей поселения или части поселения, обладающих активным избирательным правом.
4. Согласие населения на изменение границ поселения или преобразование поселения считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей поселения или части поселения.
5. Итоги голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 18. Правотворческая инициатива граждан**

* 1. Жители поселения имеют право на проявление правотворческой инициативы по вопросам местного значения. Проекты муниципальных правовых актов, внесенные в органы местного самоуправления, инициативной группой, минимальная численность которой устанавливается нормативным правовым актом сельской Думы и не может превышать 3% числа жителей поселения, обладающих избирательным правом, подлежат обязательному рассмотрению соответственно сельской Думой, главой поселения в течение месяца со дня их внесения с участием инициаторов проекта.
	2. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.
	3. Порядок реализации правотворческой инициативы граждан устанавливается сельской Думой в соответствии с настоящим Уставом и Федеральным законом. В случае отсутствия такого решения, регулирующего порядок правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляется в соответствии с Федеральным законом.
	4. Прокурор Слюдянского района имеет право на осуществление правотворческой инициативы по вопросам местного значения на территории сельского поселения. Проекты нормативно правовых актов поданные прокурором подлежат обязательному рассмотрению сельской Думой , главой администрации в течении месяца со дня внесения

проекта с участием инициатора. Мотивированное решение должно быть официально в письменной форме направлено инициатору.

Статья 19. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей поселения главой поселения, сельской Думой могут проводиться публичные слушания.

* + 1. На публичные слушания должны выноситься:
			1. Проект Устава поселения, а также проект решения Думы о внесении изменений и дополнений в Устав поселения, кроме случаев, когда в Устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, и законов Иркутской области в целях, приведения данного Устава в соответствии с этими нормативными правовыми актами;
			2. проект бюджета поселения и отчет об его исполнении;
			3. проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий«за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным [кодексом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_173884) Российской Федерации,».проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства; вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;
			4. вопросы преобразования поселения.
		2. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или сельской Думы, назначаются сельской Думой, а по инициативе главы поселения - главой поселения.

 4. Порядок организации и проведения публичных слушаний устанавливается утверждаемым сельской Думой Положением о проведении публичных слушаний в Маритуйском муниципальном образовании и должен предусматривать заблаговременное извещение жителей поселения о дате, времени и месте проведения слушаний, о вопросе, выносимом на публичные слушания, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан».

 5. Результаты публичных слушаний подлежат обязательному официальному опубликованию (обнародованию) включая мотивированное обоснование принятых решений.

Статья 20. Собрание граждан

 1.Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории поселения могут проводиться собрания граждан.

 2.Собрание граждан, проводимое по инициативе населения или сельской Думы, назначаются сельской Думой, а по инициативе главы поселения - главой поселения.

 3.Собрание граждан может принимать обращения к поселковой Думе и главе поселения, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с сельской Думой и главой поселения.

 4.Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению сельской Думой и главой поселения, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

 5.Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются нормативным правовым актом сельской Думы, уставом территориального общественного самоуправления.

 6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 21. Конференция граждан (собрание делегатов)

 1.Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности сельской Думы и главы поселения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории поселения могут проводиться конференции граждан (собрания делегатов).

 2.Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов, а также полномочия конференции граждан (собрания делегатов) определяется решениями сельской Думы, уставом территориального общественного самоуправления.

 3.Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 22. Опрос граждан

1.Для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти может проводиться опрос граждан на всей территории поселения либо его части.

2.Результаты опроса носят рекомендательный характер.

3.Опрос граждан проводится по инициативе:

1)сельской Думы, главы поселения - по вопросам местного значения;

2)органов государственной власти Иркутской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для строительства объектов регионального и межрегионального значения.

4.Решение о назначении опроса граждан принимается сельской Думой. В решении о назначении опроса граждан устанавливаются:

1).дата и сроки проведения опроса;

2).формулировка вопроса (вопросов);

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей поселения, которые должны участвовать в опросе.

5.В опросе граждан имеют право участвовать жители поселения, обладающие активным избирательным правом. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом Думы Маритуйского муниципального образовании в соответствии с законом Иркутской области.

6.Жители поселения должны быть информированы о проведении опроса не менее чем за 7 дней до его проведения. Сообщение о проведении опроса граждан должно содержать информацию о дате и сроках проведения опроса, предлагаемых вопросах, методике проведения опроса.

7.Результаты опроса подлежат обязательному официальному опубликованию (обнародованию) в срок не позднее 10 дней с момента его проведения.

8.Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1).за счет средств бюджета поселения - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления поселения;

2). за счет средств бюджета Иркутской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Иркутской области.

Статья 23. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1.Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные устные и письменные обращения в органы местного самоуправления по вопросам экономического, социального, общественно-политического и иного характера в соответствии с законодательством.

2.Органы местного самоуправления, должностные лица местного самоуправления обеспечивают своевременное, полное и объективное рассмотрение обращений граждан, а также своевременное и полное исполнение решений, принятых по обращениям граждан, в соответствии с установленной компетенцией указанных органов и должностных лиц.

3.Должностное лицо местного самоуправления обязано дать письменный ответ по существу обращения гражданина в органы местного самоуправления в установленные сроки.

4.Порядок и сроки рассмотрения поступивших в органы местного самоуправления сельского поселения обращений граждан устанавливаются Федеральным законно «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

ГЛАВА 3.

ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБЩЕСТВЕННОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ В

ПОСЕЛЕНИИ

Статья 24. Система территориального общественного самоуправления

1.Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2.Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

3.Границы территорий, на которых действует территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Думой по предложению жителей соответствующей территорий.

4.Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением путем проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

5.Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией поселения в порядке, установленном Думой.

6.Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом. В этом случае оно подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации в соответствии с действующим законодательством.

Статья 25. Устав территориального общественного самоуправления

1.Устав территориального общественного самоуправления принимается собранием (конференцией) граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление.

2.В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1)территория, на которой оно осуществляется;

2)цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3)порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4)порядок принятия решений;

5)порядок приобретения имущества, порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6)порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

Статья 26. Общие собрания (конференции) граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление

1. Собрание (конференция) граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, созывается и осуществляет свои полномочия в соответствии с уставом территориального общественного самоуправления.
2. К исключительным полномочиям собрания (конференции) граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

избрание органов территориального общественного самоуправления;

определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета об ее исполнении;

рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

1. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем приняло участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней приняло участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Статья 27. Органы территориального общественного самоуправления

1. Органы территориального общественного самоуправления создаются в соответствии с уставом территориального общественного самоуправления. Выборы органов территориального общественного самоуправления проводятся на общих собраниях (конференциях) жителей соответствующей территории по месту их жительства на срок, определенный уставом территориального общественного самоуправления,
2. Органы территориального общественного самоуправления:
	1. представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
	2. обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях (конференциях) граждан;
	3. могут осуществлять хозяйственную деятельность по содержанию жилищного фонда, благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, за счет средств указанных граждан либо, в случае наличия договора с администрацией поселения, с использованием средств бюджета поселения;
	4. вправе вносить в органы местного самоуправления поселения проекты муниципальных правовых актов, подлежащих обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

**Статья 28. Организация и осуществление территориального общественного**

**самоуправления**

Порядок организации и осуществлений территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета поселения определяются нормативным правовым актом Думы.

ГЛАВА 4.

ДУМА МАРИТУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

 Статья 29. Дума Маритуйского муниципального образования

* + 1. Дума Маритуйского муниципального образования - Дума Маритуйского сельского поселения (сельская Дума) - представительный орган местного самоуправления, обладающий правами представлять интересы населения и принимать от его имени решения, действующие на территории поселения.
		2. В состав сельской Думы входят глава поселения и семь депутатов, избираемых по многомандатным избирательным округам в соответствии с федеральными законами и законами Иркутской области.

Сельская Дума осуществляет свои полномочия в коллегиальном порядке.

Сельская Дума избирается сроком на пять лет.

* + 1. Глава поселения возглавляет сельскую Думу и осуществляет функции председателя сельской Думы. Председатель сельской Думы имеет право решающего голоса при принятии сельской Думой решений в случае равенства голосов.
		2. Сельская Дума правомочна при избрании не менее двух третей от установленного числа депутатов сельской Думы.
		3. Сельская Дума не наделяется правами юридического лица.
		4. Депутатом сельской Думы может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший 21-летнего возраста, обладающий избирательным правом.

 Полномочия депутата сельской Думы начинаются со дня избрания и прекращаются со дня начала работы представительного органа нового созыва. «срок полномочий депутатов устанавливается Уставом Маритуйского муниципального образования в соответствии с законом Иркутской области от 11.11.2011г №116-оз и составляет 5 лет;

* + 1. Депутаты сельской Думы осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

На постоянной основе по решению представительного органа может работать один депутат представительного органа муниципального образования.

Статья 30. Председатель сельской Думы

* + - 1. Глава поселения - председатель сельской Думы вправе возглавлять постоянный комитет или комиссию сельской Думы.
			2. В случае отсутствия главы поселения полномочия председателя сельской Думы исполняет заместитель председателя сельской Думы либо один из депутатов сельской Думы по поручению главы поселения..
			3. Глава поселения как исполняющий полномочия председателя сельской Думы;
				1. председательствует на заседаниях сельской Думы, созывает очередные заседания сельской Думы, заблаговременно доводит до сведения депутатов сельской Думы время и место проведения заседаний, а также проект повестки дня;
				2. представляет сельскую Думу в отношениях с иными органами местного самоуправления муниципального района и поселения, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени сельской Думы;
				3. организует работу сельской Думы, ее органов;
				4. организует подготовку заседаний сельской Думы;
				5. формирует повестку дня заседания сельской Думы, в том числе по предложениям депутатов представительного органа поселения, и подписывает указанный проект;
				6. осуществляет управление и распоряжение денежными средствами, направляемыми на обеспечение деятельности сельской Думы и депутатов в соответствии с утвержденной сметой расходов;
				7. организует прием сельской Думой граждан, рассмотрение их обращений;
				8. от имени сельской Думы подписывает заявления в суды, выдает доверенности;
				9. подписывает протоколы заседаний сельской Думы и другие документы в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, Регламентом и решениями сельской Думы

 9.1) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности сельской Думы, подписывает решения Думы.

* + - * 1. осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом и решениями сельской Думы.

Статья 31. Досрочное прекращение полномочий сельской Думы

1. Полномочия сельской Думы прекращаются досрочно в случаях:

1) роспуска сельской Думы законом Иркутской области по основаниям, предусмотренным статьей 73 Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

самороспуска сельской Думы, если за него проголосовало не менее 2\3 установленного числа депутатов сельской Думы. Инициировать вопрос о самороспуске может группа депутатов численностью не менее 1\3 от установленного настоящим Уставом численности депутатов представительного органа местного самоуправления.

Инициатива о самороспуске сельской Думы оформляется в письменном виде в виде обращения, которое вносится в сельскую Думу. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения сельской Думы о самороспуске сельской Думы. О выдвижении данной инициативы группа депутатов , глава сельского поселения уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в сельскую Думу. Рассмотрение обращения о самороспуске сельской Думы осуществляется сельской Думой в течении одного месяца со дня внесения соответствующего обращения. Решение сельской Думы о самороспуске подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее через пять дней со дня его принятия. В случае если инициатива о самороспуске сельской Думы отклонена сельской Думой, вопрос о самороспуске сельской Думы может быть внесен на рассмотрение сельской Думы не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания сельской Думы, на котором рассматривался данный вопрос.

вступления в силу решения соответствующего суда о неправомочности состава депутатов сельской Думы, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

в случае преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5 – 6.2 статьи 13 Федерального закона №131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования.

5} в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

6) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

7) в случаях нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого волеизлияния граждан;

Досрочное прекращение полномочий сельской Думы влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

В случае досрочного прекращения полномочий сельской Думы, досрочные выборы в указанный представительный орган проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 32. Компетенция сельской Думы

В соответствии с Федеральным законом к исключительной компетенции сельской Думы относится:

принятие Устава поселения, внесение в него изменений и дополнений;

утверждение бюджета поселения и отчета о его исполнении, внесение в него изменений и (или) дополнений;

установление, изменение и отмена местных налогов и сборов, установление размеров ставок по ним, предоставление льгот по их уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

принятие планов и программ развития поселения, утверждение отчетов об их исполнении;

определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядка и условий его приватизации;

определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений; выполнение работ, за исключением случаев предусмотренных федеральными законами.

определение порядка участия поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Маритуйского муниципального образования;

контроль за исполнением органами и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку в соответствии с требованиями ст.74.1 Федерального закона, пункта 10 ч 10 ст.35 ФЗ № 131-ФЗ

К полномочиям сельской Думы также относятся в соответствии с законодательством и в пределах, установленных законодательством:

1) следующие полномочия по вопросам осуществления местного самоуправления:

а) определение с учетом положений настоящего Устава порядка осуществления правотворческой инициативы граждан, публичных слушаний, собраний граждан, конференций граждан (собраний делегатов), опроса граждан, обращений граждан в органы местного самоуправления;

б) назначение местного референдума, муниципальных выборов, голосования по отзыву депутата, главы поселения;

1. следующие полномочия по вопросам взаимодействия с органами местного самоуправления и органами государственной власти:

а) по представлению главы поселения:

* утверждение структуры сельской администрации;
* учреждение органов администрации, обладающих правами юридического лица;
* утверждение положений об органах администрации поселения, обладающих правами юридического лица.
* удаление в отставку главы муниципального образования в соответствии со ст.74,1 Федерального Закона и настоящим Уставом по инициативе депутатов сельской Думы или по инициативе высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации)

б) принятие отставки по собственному желанию главы поселения, депутата сельской Думы, констатация досрочного прекращения полномочий главы поселения, депутата сельской Думы по иным основаниям, предусмотренным Федеральным законом;

* 1. следующие полномочия по вопросам внутренней организации своей деятельности:

а) принятие Регламента сельской Думы и определение в нем порядка организации и деятельности сельской Думы с учетом положений настоящего Устава;

б) избрание заместителя председателя сельской Думы, формирование комиссий (иных органов) сельской Думы;

в) рассмотрение обращений депутатов и принятие по ним соответствующих решений;

* 1. следующие полномочия по вопросам бюджета поселения:

а) осуществление контроля за использованием средств бюджета поселения и за исполнением соответствующих решений сельской Думы;

б) принятие нормативного правового акта о бюджетном процессе в Маритуйском муниципальном образовании;

* 1. иные полномочия:

а) определение размеров и условий оплаты труда главы поселения, депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, выборных должностных лиц местного самоуправления, размеров должностных окладов муниципальных служащих органов местного самоуправления, а также размеров ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальным служащим и порядка их осуществления;

б) определение порядка формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;

в) установление официальных символов поселения и порядка их использования;

г) утверждение генерального плана поселения;

д) определение порядка организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условий и порядка выделения необходимых средств из бюджета поселения на нужды территориального общественного самоуправления;е) присвоение звания «Почетный гражданин Маритуйского муниципального образования»;

ж) заслушивает, не менее 4 месяца после окончания каждого календарного года, отчета главы муниципального образования о результатах его деятельности, деятельности администрации муниципального образования, иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов поставленных Думой муниципального образования

3. Сельская Дума также осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации. Иркутской области, настоящим Уставом.

Статья 33. Организация работы сельской Думы

1. Организационной формой работы сельской Думы являются заседания, которые созываются, как правило, один раз в месяц.
2. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания по инициативе:
	1. главы поселения;
	2. не менее одной трети от установленного настоящим Уставом числа депутатов сельской Думы;
	3. не менее пяти процентов жителей Маритуйского муниципального образования, обладающих избирательным правом.
3. Заседание сельской Думы правомочно при участии в нем не менее двух третей депутатов сельской Думы.
4. Сельская Дума вправе избирать из своего состава заместителя председателя сельской Думы, а также постоянные и временные комиссии, депутатские группы, иные органы сельской Думы.
5. Порядок работы сельской Думы определяется Регламентом Думы Маритуйского муниципального образования.

Статья 34. Расходы на обеспечение деятельности сельской Думы

Расходы на обеспечение деятельности сельской Думы предусматриваются в бюджете поселения отдельной строкой в соответствии с бюджетной классификацией.

 **Статья 35. Контрольная деятельность сельской Думы**

1. Сельская Дума осуществляет контроль за исполнением решений сельской Думы, исполнением бюджета поселения, распоряжением имуществом, находящимся в собственности поселения.
2. Глава поселения и должностные лица администрации поселения обязаны в установленном главой поселения порядке по требованию сельской Думы предоставлять документы, справки, информацию о своей деятельности.
3. Сельская Дума вправе не реже одного раза в полугодие заслушивать в установленном Регламентом сельской Думы порядке отчеты должностных лиц администрации поселения.
4. Сельская Дума, при осуществлении контрольных функций, не вправе вмешиваться в финансово-хозяйственную деятельность муниципальных унитарных предприятий и учреждений, а также в исполнительно-распорядительную деятельность администрации поселения.

Статья 36. Муниципальные правовые акты сельской Думы

* 1. Сельская Дума по вопросам, входящим в ее компетенцию, а также по вопросам организации ее деятельности принимает решения.
	2. Решения сельской Думы принимаются открытым или тайным голосованием.
	3. Сельская Дума:
		1. по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами области и настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Маритуйского муниципального образования.

Указанные решения представительного органа муниципального образования, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Маритуйского муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов сельской Думы, если иное не установлено Федеральным Законом;

* + 1. по вопросам организации своей деятельности сельская Дума принимает решения.

Указанное решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании членов сельской Думы, за исключением случаев, установленных Регламентом сельской Думы.

* 1. Решения сельской Думы, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из бюджета поселения, могут быть внесены на рассмотрение сельской Думы по инициативе главы поселения или при наличии заключения главы поселения.
	2. Решение сельской Думы в течение 10 дней со дня принятия подписывается и в необходимых случаях опубликовывается (обнародуется) главой поселения.

Глава поселения имеет право отклонить решение сельской Думы нормативного характера и в течение 10 дней возвратить в сельскую Думу с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. В этом случае нормативный правовой акт вновь рассматривается сельской Думой. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов сельской Думы, он подлежит подписанию главой поселения в течение семи дней и обнародованию.

* 1. Решения сельской Думы вступают в силу после подписания, если иное не указано в решении, и обязательны для исполнения всеми органами и должностными лицами местного самоуправления, юридическими лицами, расположенными на территории поселения, независимо от их организационно-правовых форм, а также гражданами.
	2. Решения сельской Думы могут быть отменены или их действие может быть приостановлено сельской Думой в случае изменения перечня полномочий представительного органа-органа местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего нормативно правового акта, судом, а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления сельского поселения отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации).

Статья 37. Депутат сельской Думы

1. Полномочия депутата сельской Думы начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы первого заседания сельской Думы нового созыва.
2. Депутат сельской Думы:
	1. принимает участие в работе сельской Думы;
	2. присутствует на заседаниях сельской Думы;
	3. работает в комиссиях, иных органах сельской Думы, в состав которых он избран;
	4. вправе вносить на рассмотрение заседания проекты решений сельской Думы;
	5. вправе обращаться с запросами, оформленными в порядке, установленном Регламентом сельской Думы;
	6. вправе вносить предложения о проведении депутатских расследований и участвовать в проведении таких расследований по поручению сельской Думы;
	7. вправе знакомится с решениями и протоколами сессий сельской Думы;
	8. рассматривает поступившие к нему предложения, заявления и жалобы, принимает меры к их своевременному разрешению;
	9. ведет прием граждан;
	10. проводит встречи с трудовыми коллективами муниципальных предприятий и учреждений;
	11. участвует в собраниях или конференциях граждан соответствующего избирательного округа;
	12. по вопросам, связанным с осуществлением своих депутатских полномочий, в установленном главой поселения порядке пользуется правом безотлагательного приема главой поселения, руководителями и иными должностными лицами органов местного самоуправления, муниципальных предприятий, учреждений;
	13. направляет письменные обращения главе поселения, руководителям и иным должностным лицам муниципальных предприятий и учреждений по вопросам, связанным с осуществлением им своих полномочий и входящим в компетенцию указанных руководителей и должностных лиц, которые обязаны дать письменный ответ на эти обращения не позднее пятнадцати дней, а если обращение требует дополнительного изучения и проверки - не позднее тридцати дней со дня его получения или в иной согласованный с депутатом срок;
	14. осуществляет иные права и обязанности в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и решениями сельской Думы.

15) «Депутат, Думы Поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82959/) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами. Полномочия депутата, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82959/) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_138550/) от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_145998/) от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами"

1. Депутату, в соответствии с законодательством, настоящим Уставом, Регламентом сельской Думы, обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления полномочий.

 Гарантии осуществления полномочий депутатов сельской Думы устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом, иными Федеральными законами, законом Иркутской области «О гарантиях осуществления полномочий депутата члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Иркутской области». Отдельные вопросы, связанные с установлением гарантий осуществления полномочий депутатов сельской Думы регулируются Положением о гарантиях деятельности главы Маритуйского муниципального образования и депутатов сельской Думы (далее-Положение о гарантиях) и иными муниципальными правовыми актами.

 **Статья 37.1 Организационные гарантии осуществления полномочий депутатов сельской Думы.**

 1. Депутаты сельской Думы оповещаются о дате, времени и месте проведения заседания сельской Думы, о вносимых на рассмотрение вопросах, а также участвуют в заседания представительного органа в порядке, определенном настоящим Уставом и Регламентом Думы Маритуйского муниципального образования. Выше указанное оповещение осуществляется заблаговременно, в письменной форме, с представлением для предварительного ознакомления материалов по выносимым на рассмотрение вопросам, в установленных Регламентом Думы Маритуйского муниципального образования в порядке и сроках.

2. Депутаты сельской Думы в целях осуществления их полномочий наделяются правом:

1) истребовать информацию от органов и должностных лиц местного самоуправления, должностных лиц муниципальных органов, муниципальных и муниципальных унитарных предприятий;

2) направлять органам и должностным лицам местного самоуправления, должностным лицам муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, обращения для принятия решений и (или)совершения иных действий в соответствии с их компетенцией и требовать ответа о результатах их рассмотрения;

3) инициировать проведение отчетов органов и должностных лиц местного самоуправления, должностных лиц муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий;

4) инициировать проведение депутатских проверок (расследований, депутатских слушаний и принимать в них участие;

5) обращаться в государственные органы, органы местного самоуправления в соответствии с их компетенцией с предложениями о проведении проверки правомерности решений и (или) действий (бездействий) органов и должностных лиц местного самоуправления, должностных лиц муниципальных органов. Муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий;

6) инициировать вопрос о привлечении должностных лиц местного самоуправления, должностных лиц муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий к ответственности в порядке, установленном федеральными законами, Уставом муниципального образования и иными муниципальными правовыми актами;

7) присутствовать на заседаниях органов местного самоуправления;

8) беспрепятственно посещать мероприятия, организуемые и проводимые органами местного самоуправления;

9) беспрепятственно посещать органы государственной власти области, иные государственные органы области, органы местного самоуправления, областные государственные и муниципальные унитарные предприятия и учреждения, пользоваться правом на беспрепятственный прием их руководителями, правом на ознакомление в установленном порядке с документами этих учреждений, предприятий, за исключением тех, которые содержат коммерческую и иную информацию , охраняемую в соответствии с федеральными законами.

3. Депутатам сельской Думы в целях реализации полномочий гарантируется право на обращение:

1) к главе муниципального образования и иным выборным лицам местного самоуправления;

2) к руководителям муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий;

3) к должностным лицам органов государственной власти Иркутской области, иных государственных органов Иркутской области;

4) к руководителям организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования;

5) к иным должностным лицам и органам, в чью компетенцию входит рассмотрение и принятие решение по вопросам местного значения или связанным с реализацией выборным лицам местного самоуправления его полномочий. Должностные лица, к которым направлено обращение депутатов, обязаны дать ответ на указанные обращения или предоставить запрашиваемые документы в течении одного месяца со дня их поступления, если иное не установлено законодательством.

4. Депутатам сельской Думы гарантируется реализация права на обращение с вопросом к главе поселения, иным должностным лицам муниципальных органов на заседании сельской Думы в порядке, определенном Регламентом Думы Маритуйского муниципального образования.

5. Депутатам сельской Думы обеспечивается право на информацию о своей деятельности посредством:

1) доведение до сведения граждан информации о его работе;

2) предоставления возможности размещать информацию о своей деятельности в муниципальных средствах массовой информации;

3) предоставлении возможности участия в мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления;

6. Депутатам сельской Думы обеспечиваются условия для обнародования отчетов о депутатской деятельности посредством:

1) выступления с отчетом в муниципальных средствах массовой информации в порядке, определенном Регламентом Думы Маритуйского муниципального образования;

2) выступления депутата с отчетом на собраниях граждан;

3) отчетного выступления депутата на заседании сельской Думы;

 7. Порядок организации и обеспечения условий личного приема граждан депутатам сельской Думы определяется Регламентом Думы Маритуйского муниципального образования;

8. Возможность исполнения депутатами сельской Думы муниципальных помещений с необходимым для исполнения полномочий техническим оснащением, порядок использования средств связи органов местного самоуправления, предоставление служебного транспорта регулируется Порядком материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Маритуйского муниципального образования, утвержденным решением сельской Думы.

Статья 38. Досрочное прекращение полномочий депутата

Полномочия депутата сельской Думы прекращаются досрочно в случае:

* 1. смерти;
	2. отставки по собственному желанию;
	3. признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
	4. признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
	5. вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
	6. выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
	7. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
	8. отзыва избирателями;
	9. досрочного прекращения полномочий сельской Думы;
	10. призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
	11. в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЭ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

Статья 39. Депутатский запрос

* + 1. Депутат или группа депутатов вправе внести на рассмотрение сельской Думы письменное предложение о направлении Думой депутатского запроса главе поселения, иному должностному лицу органов местного самоуправления, руководителю муниципального предприятия или учреждения по вопросам, входящим в компетенцию указанных руководителей и иных должностных лиц.
		2. Порядок направления депутатского запроса устанавливается Регламентом сельской Думы.
		3. Глава поселения и иные должностные лица органов местного самоуправления, руководители муниципальных предприятий и учреждений, которым направлен депутатский запрос, обязаны дать на него устный или письменный ответ, который оглашается председательствующим на данном заседании, а при необходимости более длительного времени на подготовку - на очередном заседании сельской Думы. Письменный ответ должен быть подписан руководителем или иным должностным лицом, которому направлен депутатский запрос, либо лицом, временно исполняющим его обязанности.

Статья 40. Депутатское расследование

* + - 1. По предложению депутата или группы депутатов при возникновении чрезвычайных обстоятельств (обвинение депутата в совершении правонарушения или порочащего его поступка, создание препятствий сельской Думе в осуществлении своих полномочий, наступление события, имеющего большой общественный резонанс и т.п.) Дума назначает депутатское расследование и образует с этой целью соответствующую депутатскую комиссию.
			2. Порядок проведения депутатского расследования устанавливается Регламентом сельской Думы.
			3. Глава поселения, иные должностные лица органов местного самоуправления, руководители муниципальных предприятий и учреждений обязаны оказывать депутатской комиссии необходимое содействие в проведении расследования, по ее требованию предоставлять сведения и документы, необходимые для объективного изучения возникшего вопроса.

4. Результатом депутатского расследования является мотивированное заключение.

Заключение рассматривается на заседании сельской Думы и по нему принимается соответствующее решение.

ГЛАВА 5.

ГЛАВА МАРИТУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 41. Глава Маритуйского муниципального образования

* + - * 1. Глава Маритуйского муниципального образования - глава Маритуйского сельского поселения (глава поселения) - выборное высшее должностное лицо поселения, наделенное согласно настоящему Уставу собственной компетенцией по решению вопросов местного значения и иными полномочиями в соответствии с действующим законодательством.

Срок полномочий главы поселения составляет пять лет.

Глава поселения возглавляет сельскую Думу и входит в ее состав.

Глава поселения является главой сельской администрации.

* + - * 1. Глава поселения действует в пределах полномочий, определенных законодательством, настоящим Уставом и решениями сельской Думы.
				2. Ежегодно не позднее чем через 3 месяца после окончания соответствующего календарного года глава поселения отчитывается перед сельской Думой и населением Маритуйского муниципального образования. В указанном отчете отражаются итоги деятельности органов местного самоуправления поселения за истекший год, перспективные планы социально-экономического развития поселения, информация об обеспечении прав жителей муниципального образования в сфере осуществления полномочий органов местного самоуправления поселения. Отчет главы поселения подлежит обнародованию.
				3. Главой поселения может быть избран гражданин Российской Федерации в возрасте не моложе 21 года, обладающий избирательным правом в соответствии с законодательством Российской Федерации о выборах и референдумах.
				4. Порядок проведения выборов главы поселения определяется законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

 6. На главу поселения распространяются ограничения, связанные с осуществлением полномочий выборного должностного лица местного самоуправления, который не вправе:

 - заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;
 - заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, при этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

 - входить в состав органов управления, попечительства, наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

 Глава поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами».

 **Статья 42. Вступление в должность главы поселения**

1. Полномочия главы поселения начинаются со дня его официального вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы поселения.

О факте избрания главы поселения Избирательная комиссия поселения в течение трех дней со дня его избрания письменно уведомляет Губернатора Иркутской области, Избирательную комиссию Иркутской области, мэра Слюдянского района и избирательную комиссию Слюдянского района.

Официальное вступление в должность главы поселения производится не позднее чем в десятидневный срок с момента официального опубликования результатов муниципальных выборов.

Вступая в должность, глава поселения приносит торжественную присягу: «Вступая в должность главы Маритуйского муниципального образования, торжественно клянусь соблюдать Конституцию Российской Федерации, Устав Иркутской области, Устав муниципального образования Слюдянский район, Устав Маритуйского муниципального образования, уважать, охранять и защищать интересы жителей поселения, добросовестно выполнять возложенные на меня обязанности главы Маритуйского муниципального образования».

Присяга приносится на заседании сельской Думы, созываемом председателем соответствующей избирательной комиссии, в торжественной обстановке в присутствии мэра Слюдянского района, депутатов сельской Думы, должностных лиц администрации поселения, руководителей крупных предприятий, находящихся на территории поселения, Почетных граждан и общественности Маритуйского муниципального образования. На торжественное заседание также приглашаются депутаты представительного органа муниципального образования Слюдянский район, должностные лица администрации Слюдянского района, представители органов государственной власти Иркутской области, судебных органов, прокуратуры, общественности Слюдянского района.

Документом, подтверждающим полномочия главы поселения является удостоверение.

Удостоверение об избрании главой поселения выдается соответствующей избирательной комиссией в соответствии с законодательством о муниципальных выборах.

Удостоверение должно содержать:

* наименование муниципального образования;

наименование соответствующей выборной муниципальной должности;

* фамилию, имя, отчество лица, избранного на муниципальную должность;
* фотографию;
* дату выдачи и срок его действия;
* подпись председателя Избирательной комиссии поселения;
* печать органа, выдавшего удостоверение.

**Статья 42,1 Организационные гарантии осуществления полномочий главы поселения**

 1.Глава поселения оповещает о дате, времени и месте проведения заседания сельской Думы, о выносимых на рассмотрение вопросах, а также участвует в заседаниях представительного органа с правом совещательного голоса в порядке, определенном Настоящим Уставом и Регламентом Думы Маритуйского муниципального образования.

 2. 2. Глава поселения в целях осуществления его полномочий наделяется правом:

 1) истребовать информацию от должностных лиц местного самоуправления, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий

 2) 2) направлять должностным местного самоуправления, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий обращения для принятия решений и (или) совершения иных действий в соответствии с их компетенцией и требовать ответа о результатах их рассмотрения;

 3) 3) инициировать проведение отчетов должностных местного самоуправления, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий;

 4) инициировать проведение депутатских проверок (расследований), депутатских слушаний и принимать в них участие;

 5) обращаться в государственные органы, в соответствии с их компетенцией с предложением о проведении проверки правомерности решений и (или) действий (бездействий) должностных лиц местного самоуправления, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий;

 6) инициировать вопрос о привлечении должностных лиц местного самоуправления, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий к ответственности в порядке, установленном федеральными законами, Уставом муниципального образования и иными муниципальными правовыми актами;

 7) беспрепятственно посещать органы государственной власти области, иные государственные органы области, органы местного самоуправления и иные муниципальные органы, областные государственные и муниципальные унитарные предприятия и учреждения, пользоваться правом на беспрепятственный прием их руководителями, правом на ознакомление в установленном порядке с документами этих учреждений, предприятий, за исключением тех, которые содержат коммерческую и иную информацию, охраняемую в соответствии с федеральными законами.

 3. Главе поселения в целях реализации полномочий гарантируется право на обращение:

 1) к выборным лицам местного самоуправления;

 2) к руководителям муниципальных учреждений, муниципальных унитарных

 предприятий;

 3) к должностным лицам органов государственной власти Иркутской области,

 иных государственных органов области;

 к руководителям организаций, осуществляющих свою деятельность на

 территории муниципального образования;

 Должностные лица к которым направлено обращение главы поселения,

 обязаны дать ответ в течении месяца со дня их поступления, если иное

 не установлено законодательством.

 4. Порядок организации и обеспечения условий личного приема граждан главой поселения определяется муниципальным правовым актом, утвержденным администрацией поселения.

 5. Главе поселения обеспечивается право на информирование о своей деятельности посредством:

 1) доведение до сведения граждан информации о его работе;

 2) предоставлении возможности разместить информацию о своей

 деятельности в муниципальных средствах массовой информации;

 3) предоставлении возможности участия в мероприятиях, проводимых

 органами местного самоуправления.

 6. Главе поселения обеспечиваются условия для обнародования отчета о его деятельности посредством:

 1) выступления с отчетом в средствах массовой информации в порядке,

 определенном муниципальным правовым актом администрации поселения;

 2) выступления главы поселения с отчетом на собраниях граждан;

 3) отчетного выступления главы поселения на заседании сельской Думы.

 7. Обеспечение главы поселения рабочим местом с необходимым для исполнения своих полномочий техническим оснащением, обеспечение средствами связи, предоставление служебного транспорта осуществляется в соответствии с Порядком материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Маритуйского муниципального образования, утвержденным сельской Думы.

**Статья 43. Полномочия главы поселения**

* 1. Глава поселения обладает собственной компетенцией по решению вопросов местного значения согласно настоящему Уставу и иными полномочиями в соответствии с действующим законодательством.
	2. Глава поселения как глава муниципального образования:
		1. представляет поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями без доверенности действует от имени поселения;
		2. подписывает и обнародует, организует исполнение и контроль за ходом выполнения решений, принятых сельской Думой;
		3. издает в пределах своих полномочий муниципальные правовые акты;
		4. вносит представления в сельскую Думу о присвоении звания «Почетный гражданин Маритуйского муниципального образования»;
		5. принимает решения о проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях и организуют их проведение, в случаях, угрожающих безопасности и здоровью жителей поселения, нормальному функционированию систем жизнеобеспечения поселения, поддержанию правопорядка, принимает необходимые законные меры по предупреждению обстоятельств, способствующих этому, или ликвидации их последствий с незамедлительным уведомлением органов и организаций, в компетенцию которых входит решение данных вопросов;
		6. руководит мобилизационной подготовкой поселения и муниципальных предприятий и учреждений;
		7. обеспечивает меры по реализации и защите прав и свобод граждан, проживающих на территории поселения;
		8. учреждает и формирует совещательные и вспомогательные органы при главе Маритуйского муниципального образования, работающие на общественных началах;
		9. обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных переданных государственных полномочий , переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации

3. Глава поселения как глава сельской администрации:

* + - 1. руководит деятельностью сельской администрации, организует и обеспечивает исполнение полномочий администрации поселения по решению вопросов местного значения; организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных администрации поселения федеральными законами и законами области;
			2. приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности от имени администрации Маритуйского муниципального образования, выступает в суде без доверенности от имени администрации поселения;
			3. представляет сельскую администрацию в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;
			4. представляет в Думу сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и о деятельности сельской администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой сельского поселения;
			5. представляет на утверждение сельской Думы проекты планов и программ развития поселения, организует их исполнение;
			6. организует взаимодействие сельской администрации с муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями;
			7. представляет на утверждение сельской Думы проект бюджета поселения и отчет о его исполнении, проекты решений сельской Думы о внесении изменений и дополнений в бюджет поселения;
			8. принимает в установленном порядке решения о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;
			9. утверждает правила содержания и благоустройства территории поселения;
			10. утверждает подготовленную на основании генерального плана поселения документацию по планировке территории, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;
			11. выдает разрешения на строительство, разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территориях поселений;
			12. по основаниям и в порядке, установленным законодательством, принимает решение о введении временного ограничения или прекращения движения транспортных средств на дорогах в границах населенных пунктов поселения,
			13. организует прием граждан работниками сельской администрации, рассматривает обращения граждан, лично ведет прием граждан;
			14. формирует и организует работу сельской администрации;
			15. утверждает штатное расписание, организует работу с кадрами в администрации поселения, их аттестацию, переподготовку и повышение квалификации;
			16. заключает и расторгает в установленном законодательством Российской Федерации порядке трудовые договоры с работниками сельской администрации, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;
			17. решает вопросы оплаты труда муниципальных служащих сельской администрации в соответствии с порядком и условиями оплаты труда, установленными решением сельской Думы;
			18. принимает решения о создании муниципальных предприятий, в порядке, определенном нормативным правовым актом сельской Думы, а также назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает ежегодные отчеты об их деятельности;
			19. координирует деятельность органов территориального общественного самоуправления;
			20. осуществляет иные полномочия, возложенные на него законодательством Российской Федерации и Иркутской области, настоящим Уставом, решениями сельской Думы.

4. Глава поселения вправе делегировать свои отдельные полномочия должностным лицам администрации поселения.

Объем передаваемых полномочий, сроки делегирования и иные условия определяются соответствующим распоряжением главы поселения в соответствии с настоящим Уставом.

Статья 44. Досрочное прекращение полномочий главы поселения

* + - * 1. Полномочия главы поселения прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы поселения.
				2. Полномочия главы поселения прекращаются досрочно в случаях:

смерти;

отставки по собственному желанию;

удаление в отставку главы муниципального образования в соответствии со статьей 74.1 Федерального Закона и настоящим Уставом по инициативе депутатов Думы Маритуйского муниципального образования или по инициативе высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации);

признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;

выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

отзыва избирателями;

установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования.

преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5, 6.2 статьи 13 Федерального закона №131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования;

утраты сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

 14). Допущение главой муниципального образования, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

В случае досрочного прекращения полномочий главы поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, его полномочия временно, до вступления в должность вновь избранного главы, осуществляет должностное лицо сельской администрации, определяемое решением сельской Думы.

Сельская Дума Маритуйского муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом и Федеральными законами вправе удалить Главу администрации в отставку по инициативе депутатов сельской Думы или по инициативе губернатора Иркутской области.

 **Основанием для удаления главы поселения в отставку являются:**

1) решения, действия (бездействия) главы поселения, повлекшие(повлекшее)

наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 ст.75Федерального Закона;

2) неисполнение в течении трех и более месяцев обязанностей по решению

вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных

федеральными законами, Уставом Маритуйского муниципального

образования и (или) обязанностей по обеспечению осуществления

органами местного самоуправления отдельных государственных

полномочий, переданных органам местного самоуправления Федеральными Законами и законами субъекта Российской Федерации;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы поселения депутатами сельской Думы по результатам его ежегодного отчета перед депутатами сельской Думы, данная два раза подряд.

4) Инициатива депутатов сельской Думы об удалении главы поселения в

отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной

численности депутатов сельской Думы, оформляется в виде обращения, которое, вносится в сельскую Думу. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения сельской Думы об удалении главы Маритуйского муниципального образования в отставку. О выдвижении данной инициативы глава поселения и Губернатор Иркутской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного

обращения в сельскую Думу.

Рассмотрение данной инициативы об удалении главы поселения в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Иркутской области.

3. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов сельской Думы об удалении главы поселения в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами иркутской области. и (или) решений, действий (бездействий главы поселения, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона, решение об удалении главы поселения в отставку может быть только с согласия Губернатора Иркутской области.

 Инициатива Губернатора иркутской области об удалении главы поселения в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в сельскую Думу вместе с проектом соответствующего решения сельской Думы. О выдвижении данной инициативы глава поселения уведомляется не позднее, следующего за днем внесения указанного обращения в сельскую Думу.

 Рассмотрение инициативы депутатов сельской думы или Губернатора Иркутской области об удалении главы поселения в отставку осуществляется сельской Думой в течении одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

 Решение сельской Думы об удалении главы поселения в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов сельской Думы.

 В случае, если избранный на муниципальных выборах глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Думы Маритуйского муниципального образования об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, досрочные выборы главы муниципального образования не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу.

 4. При рассмотрении и принятии сельской Думой решения об удалении главы поселения в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов сельской Думы или Губернатора Иркутской области с проектом решения сельской Думы об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам сельской Думы объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

В случае если глава поселения не согласен с решением сельской Думы об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое мнение.

В случае если инициатива депутатов сельской Думы или Губернатора Иркутской области об удалении главы поселения в отставку отклонена сельской Думой, вопрос об удалении главы поселения может быть вынесен на повторное рассмотрение сельской Думы не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания сельской Думы на котором рассматривался указанный вопрос.

 5. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования, избранного на муниципальных выборах, досрочные выборы главы сельского поселения проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 45. Гарантии деятельности главы поселения

1. Главе поселения в соответствии с законодательством гарантируются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления полномочий и защита его прав. Порядок обеспечения условий для эффективного осуществления полномочий главы поселения, гарантии его деятельности, их размеры, порядок и условия предоставления устанавливаются муниципальным правовым актом, утверждаемым сельской Думой в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

 Отдельные вопросы, связанные с установлением гарантий деятельности осуществления полномочий главы поселения, регулируются Положением о гарантиях деятельности главы Маритуйского муниципального образования и депутатов Думы сельского поселения (далее-Положение о гарантиях)

1. Размер и условия труда главы поселения устанавливаются Положением о гарантиях.
2. Главе поселения предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск и ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска в порядке и на условиях, определяемых Положением о гарантиях.

4. Главе поселения, осуществляющему, полномочия выборного лица местного самоуправления на постоянной основе, не менее срока, на который оно было избрано, и имеющему стаж муниципальной службы не менее пятнадцати лет, устанавливается за счет средств местного бюджета ежемесячная доплата к назначенной страховой пенсии по старости, (инвалидности), в соответствии с действующим законодательством.

 Порядок исчисления муниципального стажа, а также порядок назначения и выплаты ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости, пенсии по инвалидности, пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», определяется в соответствии с Положением о гарантиях, а также Положением о порядке, перерасчета, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы в Маритуйском муниципальном образовании

5. В случаях служебной необходимости, а также при повышении квалификации глава поселения направляется в служебные командировки.

Главе поселения возмещаются следующие расходы, связанные со служебной командировкой:

* на проезд к месту командировки и обратно;
* на проживание в гостинице, а в случае, если в населенном пункте отсутствует гостиница,- на наем (аренду) жилья;
* суточные;

Порядок и нормы возмещения командировочных расходов главы поселения определяются правовыми актами главы поселения в соответствии с федеральным и областным законодательством.

Статья 46. Правовые акты администрации поселения

* 1. Глава администрации Маритуйского сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, Уставом Маритуйского муниципального образования и решениями сельской Думы, издает постановления и распоряжения по вопросам местного значения и вопросам связанными с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, а также распоряжения администрации поселения по вопросам ее работы.
	2. Постановления и распоряжения администрации поселения вступают в силу со дня их подписания главой администрации, если действующим законодательством, настоящим уставом или в самом постановлении или распоряжении не предусмотрен иной срок.
	3. Постановления администрации сельского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).
	4. Постановления и распоряжения администрации поселения могут быть отменены или их действие может быть приостановлено главой администрации, в случае изменения перечня полномочий главы администрации- органа местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановлены действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом, а в части регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами или законами области, уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации или уполномоченным органом власти области.
	5. Постановления распоряжения главы администрации поселения утрачивают силу в случае истечения срока их действия, либо, в случае их исполнения или отмены в порядке, установленном частью 4 настоящей статьи.

ГЛАВА 6.

АДМИНИСТРАЦИЯ МАРИТУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 47. Администрация Маритуйского муниципального образования

* + 1. Администрация Маритуйского муниципального образования - администрация Маритуйского сельского поселения (сельская администрация) является исполнительно- распорядительным органом местного самоуправления.
		2. Деятельностью сельской администрации руководит на основе единоначалия глава Маритуйского муниципального образования.
		3. Структура сельской администрации утверждается сельской Думой по представлению главы поселения.
		4. Сельская администрация обладает правами юридического лица.

Статья 48. Компетенция администрации

1 .Сельская администрация в целях обеспечения возложенных на нее исполнительно-распорядительных функций:

* + - 1. разрабатывает проект бюджета поселения и осуществляет его исполнение, а также готовит отчет об исполнении, ведет реестр расходных обязательств поселения;
			2. обеспечивает выполнение муниципальных правовых актов;
			3. обеспечивает владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в собственности поселения, ведет реестр муниципальной собственности поселения;
			4. разрабатывает и выполняет планы и программы экономического и социального развития поселения, организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы поселения;
			5. готовит ежегодный отчет главы поселения о положении дел в поселении; осуществление регионального государственного контроля (надзора) , полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления.
			6. осуществляет организационное, материально-техническое, правовое обеспечение деятельности сельской Думы, главы поселения, избирательной комиссии поселения и иных органов местного самоуправления поселения;
			7. осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Думы, главы поселения, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения;
			8. решает вопросы жизнеобеспечения поселения;
			9. создает условия для развития предпринимательской деятельности, малого и среднего бизнеса;
			10. осуществляет учет муниципального жилищного фонда;
			11. осуществляет в установленном порядке учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
			12. предоставляет в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;
			13. осуществляет согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;
			14. осуществляет признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;
			15. осуществляет контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;
			16. осуществляет подготовку генерального плана поселения;
			17. осуществляет подготовку и содержание в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обучение населения способам защиты и действиям в этих ситуациях;
			18. осуществляет в установленном порядке сбор и обмен информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечивает своевременное оповещение и информирование населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;
			19. организует и проводит аварийно-спасательные и другие неотложные работы, а также поддерживает общественный порядок при их проведении, при недостаточности собственных сил и средств обращается за помощью к органам исполнительной власти Иркутской области;
			20. организует и обеспечивает мобилизационную подготовку и мобилизацию, разрабатывает мобилизационные планы; проводит мероприятия по мобилизационной подготовке экономики поселения;
			21. проводит мероприятия по гражданской обороне, разрабатывает и реализовывает планы гражданской обороны и защиты населения;
			22. осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Иркутской области.
			23. осуществляет на территории Маритуйского муниципального образования муниципальный контроль путем проведения проверок соблюдения при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами.

2. Сельская администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами, законами Иркутской области и настоящим Уставом и не вправе принимать решения по вопросам компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Иркутской области, других муниципальных образований.

 **Статья 48.1 Осуществление муниципального контроля**.

1.Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

 2.Органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, является администрация Маритуйского сельского поселения.

Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается муниципальными правовыми актами администрации сельского поселения в случае, если указанный порядок не предусмотрен законом Иркутской области.

 3.К полномочиям администрации Маритуйского сельского поселения, в части осуществления муниципального контроля относятся:

1) организация и осуществление муниципального контроля на территории поселения;

2) разработка и принятие административных регламентов, проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

3) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

4) осуществление иных полномочий предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области.

5) осуществление регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления.

4. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения [Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».](http://docs.cntd.ru/document/902135756)

Статья 49. Расходы на содержание сельской администрации

Расходы на обеспечение деятельности сельской администрации предусматриваются в бюджете поселения отдельной строкой в соответствии с бюджетной классификацией.

Статья 50. Избирательная комиссия Маритуйского муниципального образования

1) Избирательная комиссия Маритуйского муниципального образования (далее - избирательная комиссия поселения) организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Думы, главы поселения, голосования по вопросам изменения границ поселения, его преобразования.

2) Избирательная комиссия поселения является муниципальным органом и не входит в структуру органов местного самоуправления.

3) Избирательная комиссия поселения не обладает правами юридического лица.

4) Количество членов Избирательной комиссии поселения с правом решающего голоса составляет шесть человек.

5) Порядок формирования и деятельности, финансирования Избирательной комиссии поселения, компетенция и срок полномочий, статус членов комиссии устанавливаются федеральными законами и законами Иркутской области.

6) Информационное и материально-техническое обеспечение деятельности избирательной комиссии поселения осуществляет сельская администрация в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», законом Иркутской области «О муниципальных выборах в Иркутской области».

Статья 51. Правовые акты Избирательной комиссии поселения

Избирательная комиссия поселения принимает правовые акты в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

ГЛАВА 7.

МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА МАРИТУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 52. Понятие и правовое регулирование муниципальной службы

Муниципальная служба представляет собой профессиональную деятельность на постоянной основе на муниципальной должности, не являющейся выборной.

Депутаты сельской Думы, глава поселения, члены выборных органов территориального общественного самоуправления не являются муниципальными служащими. Для технического обеспечения деятельности администрации поселения в штатное расписание могут включаться должности, не относящиеся к муниципальным должностям

3. поступление на муниципальную службу, ее прохождение и прекращение, а также организация муниципальной службы осуществляются в соответствии с федеральными законами, законами Иркутской области и настоящим Уставом.

Статья 53. Муниципальная должность муниципальной службы

Муниципальная должность муниципальной службы - должность в администрации и иных органах местного самоуправления с установленным кругом обязанностей по исполнению или обеспечению исполнения полномочий данных органов и ответственностью за исполнение указанных обязанностей.

Муниципальные должности муниципальной службы устанавливаются (учреждаются) распоряжениями главы поселения в соответствии с реестром муниципальных должностей, утвержденным законом Иркутской области.

Одновременно с учреждением должности муниципальной службы поселения утверждается должностная инструкция по данной должности, содержащая квалификационные требования для ее замещения и конкретные обязанности по исполнению либо обеспечению исполнения полномочий соответствующего органа местного самоуправления.

Статья 54. Статус муниципального служащего

Муниципальный служащий пользуется всеми правами и выполняет обязанности, предусмотренные федеральными законами и законами Иркутской области для муниципальных служащих.

На муниципальных служащих распространяются установленные законодательством ограничения, связанные с муниципальной службой.

За ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей муниципальный служащий несет ответственность в соответствии с законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством.

 ГЛАВА 8.

ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 56. Муниципальная собственность поселения

1. В собственности поселений могут находиться имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом №131-ФЗ вопросов местного значения»; имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов поселения;

автомобильные дороги местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах поселения;

имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

имущество, предназначенное для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

имущество библиотек поселения;

8) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

9).объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

 10)имущество, предназначенное для обеспечения условий развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

 11).имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

 12).имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора,

 13)имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

 14) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

 15) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности поселения в соответствии с федеральными законами;

 16) пруды, обводненные карьеры на территории поселения;

 17) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения;

 18) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

 19)имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

20)имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в поселении, в том числе для формирования.

21) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально-ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющих свою деятельность на территории поселения.

1. имущество предназначенное для организации охраны общественного порядка в границах поселения

23)в собственности поселения может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий местного значения

 2. имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ, а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ;

 3.В случаях возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не соответствующее требованиям пунктов 1 и 2 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом;

**Статья 57. Владение пользование и распоряжение муниципальным имуществом**

1. Органы местного самоуправления от имени поселения владеют, пользуются и распоряжаются имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Иркутской области, настоящим Уставом, а также решениями сельской Думы.
2. Органы местного самоуправления вправе передавать имущество поселения во временное или постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Иркутской области, органам местного самоуправления иных муниципальных образований в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, решениями сельской Думы.
3. Порядок планирования приватизации муниципального имущества, органы местного самоуправления определяют самостоятельно, самостоятельно определяют порядок принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества в соответствии с федеральным законодательством.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет муниципального образования.

1. Органы местного самоуправления могут создавать муниципальные унитарные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения поселения.
2. Реестр муниципального имущества Маритуйского муниципального образования ведется в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

 **Статья 58. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за средства местного бюджета».

 Статья 59. Средства самообложения граждан

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения.
2. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального образования и для которых размер платежей может быть уменьшен.
3. Вопросы введения и использования средств самообложения граждан решаются на местном референдуме.

Статья 60. Бюджет поселения

1. Маритуйское муниципальное образование имеет собственный бюджет (бюджет поселения). Бюджет поселения включается в консолидированный бюджет муниципального образования Слюдянский район.
2. Бюджет поселения разрабатывается и утверждается в форме решения сельской Думы.
3. В качестве составной части бюджета поселения могут быть предусмотрены сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов, не являющихся поселениями. Порядок разработки, утверждения и исполнения указанных смет определяется сельской Думой.
4. Формирование, утверждение, исполнение бюджета поселения и контроль за его исполнением осуществляется органами местного самоуправления поселения в соответствии федеральными законами, законами Иркутской области, а также принимаемыми в соответствии с ними решениями сельской Думы.

Статья 61. Доходы бюджета поселения

1.Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 62. Расходы бюджета поселения

1.Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами поселения, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.Исполнение расходных обязательств поселения осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российскоё Федерации.

Статья 63. Составление, рассмотрение и утверждение бюджета поселения

1. Составление проекта бюджета осуществляет администрация поселения в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.
2. В проекте решения о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, а именно: общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета и дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные, Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального образования кроме решения о бюджете.
3. Сельская администрация вносит проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год на рассмотрение сельской Думы не позднее 15 ноября текущего года. Одновременно с проектом бюджета сельской Думе представляются документы и материалы, определенные бюджетным законодательством.
4. Сельская Дума рассматривает и утверждает внесенный проект решения о бюджете поселения. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете и его утверждения определяется решением сельской Думы в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 64. Исполнение бюджета поселения

Исполнение бюджета поселения обеспечивает администрация в соответствии с бюджетным законодательством.

Бюджет поселения исполняется на основе принципа единства кассы и подведомственности расходов.

Главный распорядитель и распорядители средств бюджета поселения определяются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Расходование средств бюджета поселения осуществляется по направлениям согласно бюджетной классификации и в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения.

Изменение бюджетных ассигнований, вызванное сокращением расходов бюджета или получением дополнительных доходов, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

Изменение бюджетных ассигнований возможно также вследствие перемещения ассигнований главным распорядителем бюджетных средств сельского поселения в порядке, определенном бюджетным законодательством.

Должностное лицо сельской администрации, уполномоченное в сфере финансов, назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 65. Муниципальные заимствования

Маритуйское муниципальное образование вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с бюджетным Кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

Под муниципальным заимствованием понимаются муниципальные займы осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени муниципального образования, размещаемых на внутреннем рынке в валюте Российской Федерации и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в бюджет поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

Право осуществлять муниципальные заимствования принадлежит администрации поселения.

 Статья 66. Муниципальный финансовый контроль

1. Представительный орган рассматривает и утверждает бюджет и отчет об его исполнении, осуществляет контроль за исполнением бюджета, формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих внешний муниципальный финансовый контроль, осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета , на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп представительного органа, в ходе проводимых представительным органом слушаний и в связи с депутатскими запросами, осуществляет другие полномочия в соответствии с Федеральными законами и законами субъекта РФ , Уставом муниципального образования.

2. Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий;

а) Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью контрольно-счетных органов Субъекта РФ и муниципального образования.

б) Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органов муниципального финансового контроля, являющихся органами, должностными лицами местной администрации, финансовым органом муниципального образования.

в) Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения местного бюджета.

г) Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

ГЛАВА 9.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 67. Взаимодействие органов местного самоуправления Маритуйского муниципального образования и муниципального образования Слюдянский район

 1.Органы местного самоуправления Маритуйского муниципального образования и муниципального образования Слюдянский район вправе заключать соглашения о передаче поселению осуществления части полномочий муниципального района, за исключением переданных отдельных государственных полномочий.

Указанные соглашения от имени Маритуйского муниципального образования заключаются главой поселения.

 2.Органы местного самоуправления поселения обязаны рассматривать и учитывать в своей деятельности предложения органов местного самоуправления муниципального района по решению проблем поселения и сообщать им о результатах рассмотрения этих предложений.

 3.Органы местного самоуправления муниципального района вправе направлять обращения в сельскую Думу и администрацию поселения. Обращения, направленные в сельскую Думу, должны быть рассмотрены на очередной заседания, если обращение поступило не позднее чем за 7 дней до ее проведения.

4. На обращения органов местного самоуправления муниципального района, направленные в администрацию поселения, главой поселения в течение одного месяца должен быть предоставлен ответ по существу.

Статья 68. Взаимоотношения органов местного самоуправления поселения и органов государственной власти Иркутской области

 1.Органы местного самоуправления поселения взаимодействуют, в том числе на договорной основе, с органами государственной власти Иркутской области для решения вопросов местного значения, а также, в случае наделения органов местного самоуправления законами Иркутской области отдельными государственными полномочиями, осуществляют переданные им государственные полномочия, обеспеченные необходимыми материальными ресурсами и финансовыми средствами.

 2.Сельская Дума обладает правом законодательной инициативы в Законодательном собрании Иркутской области.

 3.Губернатор Иркутской области вправе предложить сельской Думе, главе поселения привести в соответствие с законодательством изданные ими правовые акты в случае, если указанные акты противоречат Конституции Российской Федерации, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Уставу Иркутской области, законам и иным нормативным правовым актам Иркутской области, а также вправе обратиться в суд.

 4.Споры между органами местного самоуправления поселения и органами государственной власти Иркутской области разрешаются путем согласительных процедур или в судебном порядке.

**ГЛАВА 10**

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 69. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Маритуйского муниципального образования несут ответственность перед жителями поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 70. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением.

1. Основанием для наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяются Уставом муниципального образования в соответствии с Федеральным законом.

2. Население муниципального образования вправе отозвать депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления в соответствии и Федеральным законом и настоящим Уставом.

Статья 71. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Иркутской области, законов Иркутской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 72. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

 ГЛАВА 11.

**ПРИНЯТИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА ПОСЕЛЕНИЯ**

Статья 73. Принятие Устава поселения и внесение в него изменений и дополнений

 1.Проект нового Устава поселения, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения сельской Думой.

Одновременно должны быть опубликованы (обнародованы) порядок участия граждан в обсуждении проекта Устава, акта о внесении изменений и дополнений в Устав, а также порядок учета предложений граждан по проектам указанных актов. Указанный порядок утверждается сельской Думой.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения сельской Думы о внесении изменений и дополнений в Устав Маритуйского муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения настоящего Устава в соответствии с Конституцией Российской Федерацией, федеральными законами.

 2.Устав поселения, решение сельской Думы о внесении изменений и дополнений в Устав поселения принимается большинством в две трети голосов от установленного численного состава сельской Думы.

 Глава поселения исполняет полномочия председателя Думы поселения с правом решающего голоса. Голос Главы поселения учитывается при принятии Устава Маритуйского муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Маритуйского муниципального образования как голос депутата Думы поселения.

 3.Устав поселения, а также решение сельской Думы о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

 4.Официальное опубликование (обнародование) Устава поселения, решения сельской Думы о внесении изменений и дополнений в Устав поселения должно быть осуществлено в течение 7 дней после государственной регистрации.

 5.Изменения и дополнения в настоящий Устав, изменяющие структуру, полномочия органов и выборных должностных лиц местного самоуправления поселения, вступают в силу, после истечения срока полномочий сельской Думы, принявшей муниципальный правовой акт о внесении в Устав указанных изменений и дополнений.

Статья 74. Инициатива об изменении Устава поселения

Предложения о внесении изменений в Устав поселения могут вносить глава поселения, депутаты сельской Думы, а также жители поселения, обладающие избирательным правом, в порядке правотворческой инициативы.

ГЛАВА 12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 75. Вступление в силу настоящего Устава

 1.Настоящий Устав вступает в силу после официального опубликования (обнародования) с реквизитами государственной регистрации, но не ранее 1 января 2006 года, за исключением положений, предусмотренных статьей 76 настоящего Устава.

 2.Муниципальные правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления поселения, принятые (изданные) ими до вступления в силу настоящего Устава, действуют в части, не противоречащей настоящему Уставу.

Статья 76. Заключительные положения настоящего Устава.

 1.В связи с тем, что Законом Иркутской области от 25 марта 2005 года №>7-оз «О формировании органов местного самоуправления вновь образованных муниципальных образований Иркутской области в 2005 году» срок полномочий главы и Думы Маритуйского сельского поселения первого созыва установлен в два года, абзац 3 части 2 статьи 29, абзац 2 части 1 статьи 41 вступают в силу с момента назначения муниципальных выборов главы и депутатов Думы Маритуйского сельского поселения нового созыва и до дня избрания указанных органов местного самоуправления применяются к правоотношениям, связанным с избранием главы поселения и депутатов представительного органа нового созыва.

 2.Органы местного самоуправления Маритуйского муниципального образования с 01 января 2006 года в силу указаний части 10 статьи 85, части 5 статьи 84 Федерального закона являются правопреемниками органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления, иных органов и должностных лиц, осуществлявших на территории указанного поселения полномочия по решению вопросов местного значения на основании законодательных актов Российской Федерации.