**31.01.2019 г. № 3-д**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**СЛЮДЯНСКИЙ район**

**ПОРТБАЙКАЛЬСКОЕ муниципальное образование**

**ДУМА ПОРТБАйКАЛЬСКОГО сельского поселения**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ГЛАВНЫМ РАСПОРЯДИТЕЛЕМ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ПОРТБАЙКАЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИНФОРМАЦИИ О СОВЕРШАЕМЫХ ДЕЙСТВИЯХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПОРТБАЙКАЛЬСКИМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ ПРАВА РЕГРЕССА, ЛИБО ОБ ОТСУТСТВИИ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ ИСКА О ВЗЫСКАНИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ В ПОРЯДКЕ РЕГРЕССА**

В соответствии со статьей 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Портбайкальского муниципального образования, Дума Портбайкальского муниципального образования

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления главным распорядителем средств бюджета Портбайкальского муниципального образования информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию Портбайкальским муниципальным образованием права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы Портбайкальского МО

Глава Портбайкальского МО

Симакова Н.И.

Утверждено

решением Думы Портбайкальского

муниципального образования

от 31.01.2019г № 3-д

**Порядок представления главным распорядителем средств бюджета Портбайкальского муниципального образования информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию Портбайкальским муниципальным образованием права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями пункта 4 статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила представления главным распорядителем средств бюджета Портбайкальского муниципального образования (далее также – главный распорядитель) в финансовый орган информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию Портбайкальским муниципальным образованием права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса.

2. Под финансовым органом понимается администрация Портбайкальского муниципального образования или Финансовое управление муниципального образования «Слюдянский район» в случае заключения соглашения о передачи части полномочий по составлению проекта бюджета, исполнению бюджета и осуществлению контроля за его исполнением.

3. После получения уведомления об исполнении судебного акта о возмещении вреда, за счет казны Портбайкальского муниципального образования от финансового органа главный распорядитель при наличии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса в течение 3 рабочих дней направляет в финансовый орган запрос о предоставлении копий документов (платежных поручений), подтверждающих исполнение за счет казны Портбайкальского муниципального образования судебного акта.

4. Копии документов (платежных поручений), подтверждающих исполнение за счет казны Портбайкальского муниципального образования судебного акта о возмещении вреда, направляются финансовым органом – администрацией Портбайкальского муниципального образования главному распорядителю в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня поступления запроса, указанного в пункте 3 настоящего Порядка.

5. Информация о совершаемых действиях, направленных на реализацию Портбайкальским муниципальным образованием права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса представляется главным распорядителем в финансовый орган ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6. При предъявлении иска о взыскании денежных средств в порядке регресса, после вынесения (принятия) судебного акта в окончательной форме, главным распорядителем средств бюджета, представлявшим в суде интересы муниципального образования в соответствии с пунктом 3.2 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, информация представляется в финансовый орган в течение 3 рабочих дней с момента получения судебного акта в окончательной форме.

7. Ответственность за достоверность информации, предусмотренной пунктами 5, 6 настоящего Порядка несет главный распорядитель в соответствии с действующим законодательством.