**02.10.2019Г № 698**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СЛЮДЯНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Об утверждении Порядков по проведению**

**оценки регулирующего воздействия проектов**

**муниципальных нормативных правовых актов**

**и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов**

В соответствии со [ст.ст. 7](consultantplus://offline/ref=66CCE21E667AE770D0318FB57EABCAD2666A176E584160FF5331DA84876AD29D406F94458F9D3B815F84D4C42C762ACBEB76280595n8WCB), [46](consultantplus://offline/ref=66CCE21E667AE770D0318FB57EABCAD2666A176E584160FF5331DA84876AD29D406F94458F923B815F84D4C42C762ACBEB76280595n8WCB) Федерального закона от 06.10.2003г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Законом](consultantplus://offline/ref=66CCE21E667AE770D03191B868C790DE64634D635F426BA90F65DCD3D83AD4C8002F9212CBDE3DD40EC081C82F7D609AAA3D2706949BDDC6D678284An7W3B) Иркутской области от 11.06.2014г. N 71-ОЗ "О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов", руководствуясь статьями 24, 38, 47 Устава муниципального образования Слюдянский район, администрация муниципального образования Слюдянский район

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить [Порядок](#P40) проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Слюдянский район, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности (Приложение N 1).

2. Утвердить [Порядок](#P853) проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Слюдянский район, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (Приложение N 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в специальном выпуске газеты «Славное море», а так же разместить на официальном сайте администрации муниципального района <http://www.sludyanka.ru>, в разделе «Муниципальные правовые акты», подразделе «Постановления администрации».

[5](consultantplus://offline/ref=66CCE21E667AE770D03191B868C790DE64634D635F456CAF0C60DCD3D83AD4C8002F9212CBDE3DD40EC081C9277D609AAA3D2706949BDDC6D678284An7W3B). Контроль за исполнением постановления возложить на вице-мэра, первого заместителя мэра муниципального образования Слюдянский район Азорина Ю.Н.

Мэр муниципального образования Слюдянский район

А.Г. Шульц

Приложение N 1

к постановлению

администрации муниципального образования

Слюдянский район

от 02.10.2019г. N 698

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТОВ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛЮДЯНСКИЙ РАЙОН, УСТАНАВЛИВАЮЩИХ НОВЫЕ ИЛИ ИЗМЕНЯЮЩИХ РАНЕЕ ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ОБЯЗАННОСТИ ДЛЯ СУБЪЕКТОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=EFF37294A5D8AA4C2BF1204931C3C5DF2C88D08CC5F097A7B485823EBEC00C6E77296127884AB6D0E10E9F9E57T6cDC) от 06.10.2003г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Законом](consultantplus://offline/ref=EFF37294A5D8AA4C2BF13E4427AF9FD32E808E83C3F19CF1E8D18469E1900A3B25693F7ED80AFDDCE014839F567AE9283ET6cDC) Иркутской области от 11.06.2014г. N 71-ОЗ "О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов" и определяет процедуру проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых муниципального образования Слюдянский район, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - проект МНПА).

2. Целью проведения оценки регулирующего воздействия проекта МНПА является выявление в нем положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета муниципального образования Слюдянский район.

3. В целях настоящего Порядка используются следующие термины и определения:

1) разработчик - органы местного самоуправления муниципального образования муниципального образования Слюдянский район, осуществляющие в пределах предоставленных полномочий функции по нормативно-правовому регулированию в соответствующих сферах общественных отношений, их структурные подразделения, разработавшие проект МНПА;

# 2) уполномоченный орган - администрация муниципального образования Слюдянский район в лице отдела нормативно-правового обеспечения администрации муниципального образования Слюдянский район;

3) уведомление о подготовке проекта МНПА (далее - уведомление) - документ, размещение которого является началом процедуры оценки регулирующего воздействия проекта МНПА в целях организации обсуждения идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования;

4) сводный отчет о проведении оценки регулирующего воздействия проекта МНПА (далее - сводный отчет) - документ, содержащий выводы по итогам проведения разработчиком исследования о возможных вариантах решения выявленной в соответствующей сфере общественных отношений проблемы (при наличии), а также результаты расчетов издержек и выгод применения указанных вариантов решения. Сводный [отчет](#P160) заполняется разработчиком по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

5) [заключение](#P310) об оценке регулирующего воздействия проекта МНПА (далее - заключение) - документ, подготавливаемый уполномоченным органом по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

6) официальный сайт – официальный сайт администрации муниципального образования Слюдянский район: http://www.sludyanka.ru;

7) публичные консультации - форма открытого обсуждения проекта МНПА и сводного отчета с заинтересованными лицами;

8) заинтересованные лица - уполномоченный по защите прав предпринимателей Иркутской области, организации, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования Слюдянский район, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иные лица и организации, права или обязанности которых могут быть затронуты действием проекта МНПА в случае его принятия;

9) свод - свод предложений, поступивших от заинтересованных лиц в период проведения публичных консультаций. [Свод](#P399) предложений заполняется по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку;

10) ограничительные положения - положения, вводящие избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующие их введению, а также положения, способствующие возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета муниципального образования Слюдянский район.

Глава 2. УЧАСТНИКИ, ПРОЦЕДУРА И СРОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ

РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТА МНПА

1. Участниками проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проекта МНПА являются:

1) разработчик;

2) уполномоченный орган;

3) заинтересованные лица.

2. Оценка регулирующего воздействия не проводится в отношении следующих проектов МНПА:

1) устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих публичным слушаниям в соответствии со [статьей 28](consultantplus://offline/ref=B3DDA5FA889B6F6499D8B0FA53CA6B65FE84C8384824C737E0C5091CDB3885131EC9F21A36D612C0073084EF2CA4D2D3E117D6C4D24A2D41J7Y7D) Федерального закона №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

3. Процедура проведения оценки регулирующего воздействия состоит из следующих этапов:

1) размещение уведомления;

2) разработка проекта МНПА, составление сводного отчета и проведение публичных консультаций в целях их обсуждения;

3) подготовка уполномоченным органом заключения;

4) направление уполномоченным органом заключения разработчику.

4. Срок проведения оценки регулирующего воздействия проектов МНПА не должен превышать 3 месяцев.

Глава 3. РАЗМЕЩЕНИЕ УВЕДОМЛЕНИЯ

1. В целях организации обсуждения идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования с заинтересованными лицами, разработчик обеспечивает размещение на официальном сайте уведомления путем направления его в уполномоченный орган. Уполномоченный орган размещает уведомление на официальном сайте в течение 1 рабочего дня со дня его получения.

2. Уведомление содержит:

1) вид, наименование и планируемый срок вступления в силу МНПА;

2) сведения о разработчике (наименование разработчика, местонахождение, телефон, почтовый адрес);

3) описание целей правового регулирования;

4) обоснование необходимости подготовки проекта МНПА;

5) основные группы субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности, иных заинтересованных лиц, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием;

6) срок, в течение которого разработчиком принимаются предложения в связи с размещением уведомления и способ их представления. Общий срок приема предложений должен составлять не менее 5 рабочих дней со дня размещения уведомления на официальном сайте;

7) иную информацию, относящуюся к сведениям о подготовке проекта МНПА.

3. В течение 2 рабочих дней со дня окончания срока приема предложений в связи с размещением уведомления разработчик:

1) рассматривает поступившие предложения и составляет свод поступивших предложений с указанием сведений об учете предложений или о причинах их отклонения;

2) принимает одно из следующих решений:

а) о разработке проекта МНПА;

б) об отказе от разработки проекта МНПА в форме уведомления об отказе от разработки проекта МНПА с указанием причин отказа.

4. В случае отказа от разработки проекта МНПА разработчик обеспечивает размещение уведомления об отказе от разработки проекта МНПА на официальном сайте путем его направления в уполномоченный орган в срок, указанный в [пункте 3](#P101) настоящей главы.

Уполномоченный орган размещает уведомление об отказе от разработки проекта МНПА на официальном сайте в течение 1 рабочего дня со дня его получения.

Глава 4. РАЗРАБОТКА ПРОЕКТА МНПА, СОСТАВЛЕНИЕ СВОДНОГО

ОТЧЕТА И ПРОВЕДЕНИЕ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ В ЦЕЛЯХ

ИХ ОБСУЖДЕНИЯ

1. Разработчик в срок не позднее 13 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного [абзацем "а" подпункта 2 пункта 3 главы 3](#P104) разрабатывает и направляет проект МНПА, сводный отчет, подписанный руководителем разработчика, а также информацию о сроке, в течение которого разработчиком принимаются предложения в связи с проведением публичных консультаций, адресе и способе их представления (далее - информация) в уполномоченный орган в целях их размещения на официальном сайте для проведения публичных консультаций.

2. Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня со дня получения проекта МНПА, сводного отчета и информации размещает их на официальном сайте.

3. Срок проведения публичных консультаций составляет не менее 10 рабочих дней со дня размещения проекта МНПА, сводного отчета и информации на официальном сайте.

4. Разработчик в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока проведения публичных консультаций:

1) рассматривает все поступившие при проведении публичных консультаций предложения;

2) составляет свод с указанием сведений об учете предложений или о причинах их отклонения;

3) в зависимости от результатов публичных консультаций, указанных в своде, принимает одно из следующих мотивированных решений, в форме уведомления:

а) об отсутствии необходимости доработки проекта МНПА;

б) о доработке проекта МНПА и сводного отчета в случае выявления ограничительных положений;

в) об отказе от разработки МНПА.

5. В течение 1 рабочего дня со дня принятия решения, указанного в [пункте 5](#P119) настоящей главы, разработчик направляет в уполномоченный орган уведомление о принятом решении и свод, подписанный руководителем разработчика.

Уполномоченный орган размещает уведомление о принятом решении на официальном сайте в течение 1 рабочего дня со дня его получения.

6. В случае принятия разработчиком решения, предусмотренного [абзацем "б" подпункта 3 пункта](#P124) 4 настоящей главы, проект МНПА после его доработки подлежит повторному размещению на официальном сайте с целью проведения публичных консультаций в соответствии с требованиями [пунктов 2](#P114) - [5](#P126) настоящей главы.

Глава 5. ПОДГОТОВКА УПОЛНОМОЧЕННЫМ ОРГАНОМ ЗАКЛЮЧЕНИЯ

ОБ ОЦЕНКЕ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТА МНПА

1. В случае принятия разработчиком решения, предусмотренного [абзацем "а" подпункта 3 пункта 4 главы 4](#P123) настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней со дня поступления к нему документов, предусмотренных [пунктом 5 главы 4](#P126) настоящего Порядка, подготавливает заключение, размещает его на официальном сайте и направляет разработчику.

2. В случае отсутствия в заключении выводов, указанных в [подпунктах 1](#P136), [2 пункта 3](#P137) настоящей главы, разработчик обеспечивает утверждение проекта МНПА в течение 30 календарных дней со дня получения заключения.

3. Не допускается принятие МНПА с заключением, содержащим выводы:

1) о наличии в проекте ограничительных положений;

2) о несоответствии процедуры оценки регулирующего воздействия, проведенной в отношении проекта МНПА, требованиям настоящего Порядка.

4. В случае наличия в заключении выводов, предусмотренных [подпунктом 1 пункта 3](#P136) настоящей главы, разработчик в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения заключения дорабатывает проект МНПА в соответствии с выводами, содержащимися в заключении и обеспечивает его утверждение, либо принимает решение об отказе от разработки МНПА.

5. В течение 2 рабочих дней со дня принятия разработчиком решения об отказе от разработки МНПА, в соответствии с [пунктом 4](#P138) настоящей главы, разработчик направляет в уполномоченный орган уведомление о принятом решении в целях размещения его на официальном сайте.

Уполномоченный орган размещает уведомление о принятом решении на официальном сайте в течение 1 рабочего дня со дня его получения.

6. В случае, если уполномоченным органом выявлено несоответствие процедуры оценки регулирующего воздействия, проведенной в отношении проекта МНПА, требованиям настоящего Порядка в соответствии с [подпунктом 2 пункта 3](#P137) настоящей главы, проект МНПА подлежит повторной процедуре оценки регулирующего воздействия в соответствии с требованиями [главы 4](#P109) настоящего Порядка, начиная с соответствующей невыполненной или выполненной с нарушением требований настоящего Порядка процедуры.

Приложение N 1

к Порядку проведения оценки регулирующего

воздействия проектов муниципальных нормативных

правовых актов, устанавливающих новые или

изменяющих ранее предусмотренные

муниципальными нормативными правовыми актами

обязанности для субъектов предпринимательской

и инвестиционной деятельности

ФОРМА

сводного отчета

Сводный отчет

о проведении оценки регулирующего воздействия проекта

муниципального нормативного правового акта

1. Орган-разработчик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(полное и краткое наименования)

2. Вид и наименование проекта муниципального нормативного правового

акта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Описание целей предлагаемого правового регулирования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области, которые определяют необходимость постановки указанных целей: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается нормативно-правовой акт более высокого уровня либо инициативный порядок разработки)

5. Описание проблемы (при ее наличии), на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование, включая опыт решения аналогичных проблем в других муниципальных образованиях: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Основные группы субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности, иные заинтересованные лица, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Изменения обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования | Новые обязанности и ограничения, изменения существующих обязанностей и ограничений, вводимые предлагаемым правовым регулированием | Описание расходов и возможных доходов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования | Количественная оценка, рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |

7.1. Издержки и выгоды адресатов предлагаемого правового регулирования, не поддающиеся количественной оценке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) органов местного самоуправления муниципального образования Слюдянский район, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование функции (полномочия, обязанности или права) | Характер функции (новая/изменяемая/отменяемая) | Предполагаемый порядок реализации | Оценка изменения трудовых затрат (чел./час. в год), изменения численности сотрудников (чел.) | Оценка изменения потребностей в других ресурсах |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Наименование органа местного самоуправления муниципального образования Слюдянский район | | | | |

9. Оценка дополнительных расходов (доходов) бюджета муниципального образования Слюдянский район, связанных с введением предлагаемого правового регулирования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование функции (полномочия, обязанности или права) | Виды расходов (доходов) бюджета муниципального образования Слюдянский район | Количественная оценка, рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. |  | Единовременные расходы в \_\_ г.: |  |
| 2. |  | Периодические расходы за период \_\_ г.: |  |
| 3. |  | Возможные доходы за период \_\_\_ г.: |  |
| 4. | Итого единовременные/периодические расходы: | |  |
| 5. | Итого возможные доходы: | |  |

9.1. Другие сведения о дополнительных расходах (доходах) бюджета муниципального образования Слюдянский район, возникающих в связи с введением предлагаемого правового регулирования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Вступление в силу муниципального нормативного правового акта.

10.1. Предполагаемая дата вступления в силу муниципального нормативного правового акта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(если положения вводятся в действие в разное время, указывается статья/пункт и дата введения)

10.2. Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки введения предлагаемого правового регулирования: есть (нет)

а) срок переходного периода: \_\_\_\_\_ дней с момента принятия проекта муниципального нормативного правового акта;

б) отсрочка введения предлагаемого правового регулирования:\_\_\_\_\_\_\_ дней с момента принятия проекта муниципального нормативного правового акта.

10.3. Необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: есть (нет), период распространения на ранее возникшие отношения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней с момента принятия проекта муниципального нормативного правового акта.

10.4. Обоснование необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу муниципального нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшиеотношения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Сведения о размещении уведомления о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

12. Иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

13. Контактная информация исполнителя в органе-разработчике:

Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Руководитель разработчика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (инициалы, фамилия) (дата) (подпись)

Приложение N 2

к Порядку проведения оценки регулирующего

воздействия проектов муниципальных нормативных

правовых актов, устанавливающих новые или

изменяющих ранее предусмотренные

муниципальными нормативными правовыми актами

обязанности для субъектов предпринимательской

и инвестиционной деятельности

ФОРМА

заключения об оценке регулирующего воздействия

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об оценке регулирующего воздействия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального нормативного правового акта)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# В соответствии с [Порядком](#P47) проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, Отдел нормативно-правового обеспечения администрации муниципального образования Слюдянский район, как уполномоченный орган по проведению процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов (далее - уполномоченный орган), рассмотрел проект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - проект)

(наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

в целях подготовки настоящего заключения.

В соответствии с Порядком проект подлежит проведению оценки регулирующего воздействия.

1. В рамках проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проведены следующие мероприятия:

размещение уведомления о подготовке проекта на официальном сайте с указанием срока размещения (да/нет);

размещение разработанного проекта, сводного отчета о проведении оценки регулирующего воздействия на официальном сайте (да/нет);

проведение публичных консультаций по проекту и сводному отчету с указанием периода проведения публичных консультаций, количества поступивших предложений и замечаний:

Всего предложений: \_\_\_\_\_, из них учтено: полностью: \_\_\_\_\_, учтено частично (с указанием причины): \_\_\_\_\_, не учтены полностью (с указанием причины): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. В представленном сводном отчете разработчиком сделаны следующие выводы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(выводы разработчика об обоснованности предлагаемого правового регулирования с учетом результатов публичных консультаций)

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта с учетом информации, представленной разработчиком в сводном отчете, уполномоченным органом сделаны следующие выводы:

1. О соблюдении процедуры проведения оценки регулирующего воздействия проекта:

а) соблюдена и выполнена в соответствии с требованиями Порядка;

б) не соблюдена (указываются выявленные нарушения требований Порядка).

2. О наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета муниципального образования Слюдянский район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

Руководитель уполномоченного органа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение N 3

к Порядку проведения оценки регулирующего

воздействия проектов муниципальных нормативных

правовых актов, устанавливающих новые или

изменяющих ранее предусмотренные

муниципальными нормативными правовыми актами

обязанности для субъектов предпринимательской

и инвестиционной деятельности

ФОРМА

свода предложений

СВОД ПРЕДЛОЖЕНИЙ,

поступивших от заинтересованных лиц в период проведения

публичных консультаций с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ссылка на раздел официального сайта на котором размещен проект муниципального нормативного правового акта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| Общее количество поступивших предложений |  |
| Общее количество учтенных предложений |  |
| Общее количество частично учтенных предложений |  |
| Общее количество неучтенных предложений |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Позиция участника обсуждения | Комментарии разработчика |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.) (дата) (подпись)

Приложение N 2

к постановлению

администрации муниципального образования

Слюдянский район

от 02.10.2019г. N 698

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ

АКТОВ, ЗАТРАГИВАЮЩИХ ВОПРОСЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=EFF37294A5D8AA4C2BF1204931C3C5DF2C88D08CC5F097A7B485823EBEC00C6E77296127884AB6D0E10E9F9E57T6cDC) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Законом](consultantplus://offline/ref=EFF37294A5D8AA4C2BF13E4427AF9FD32E808E83C3F19CF1E8D18469E1900A3B25693F7ED80AFDDCE014839F567AE9283ET6cDC) Иркутской области от 11.06.2014 N 71-ОЗ "О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов" и определяет процедуру проведения экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Слюдянский район, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - экспертиза).

2. Целью экспертизы является выявление в муниципальных нормативных правовых актах муниципального образования Слюдянский район (далее - муниципальные нормативные правовые акты) положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3. В целях настоящего Порядка используются следующие термины и определения:

# 1) уполномоченный орган – отдел нормативно-правового обеспечения администрации муниципального образования Слюдянский район;

2) план проведения экспертизы (далее - план) – документ, утверждаемый уполномоченным органом и содержащий перечень муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих экспертизе, с указанием сроков проведения экспертизы не превышающих три месяца;

3) официальный сайт – официальный сайт администрации муниципального образования Слюдянский район: http://www.sludyanka.ru;

4) исследование муниципального нормативного правового акта – изучение нормативного правового акта на предмет наличия в нем положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности;

5) публичные консультации – форма открытого обсуждения муниципального нормативного правового акта;

6) сводный отчет – документ, содержащий сведения о поступивших предложениях, об их учете или причинах отклонения, который подписывается руководителем уполномоченного органа;

7) разработчик – органы местного самоуправления муниципального образования Слюдянский район и их структурные подразделения, осуществляющие в пределах предоставленных полномочий функции по нормативно-правовому регулированию в соответствующих сферах общественных отношений, разработавшие муниципальный нормативный правовой акт;

8) ограничительные положения – положения муниципального нормативного правового акта, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности;

9) [заключение](#P543) об экспертизе муниципального нормативного правового акта (далее - заключение) – документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащим выводы о наличии (отсутствии) в муниципальном нормативном правовом акте ограничительных положений с обоснованием сделанных выводов и предложением способов их устранения по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

Глава 2. УЧАСТНИКИ, ПРОЦЕДУРА И СРОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ

1. Участниками экспертизы являются:

1) уполномоченный орган;

2) разработчик;

3) органы государственной власти Российской Федерации;

4) органы государственной власти Иркутской области;

5) органы местного самоуправления муниципального образования Слюдянский район;

6) субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования Слюдянский район, организации, представляющие интересы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

7) иные заинтересованные лица.

2. Включению в план подлежат действующие муниципальные нормативные правовые акты регулирующие отношения, участниками которых являются или могут являться субъекты осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, при наличии сведений, указывающих на то, что положения таких нормативных правовых актов могут создать условия, необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3. Сведения, указанные в [пункте 2](#P471) настоящей главы могут быть получены уполномоченным органом самостоятельно, а также в результате рассмотрения предложений о проведении экспертизы, поступивших от лиц, указанных в [пункте 1](#P463) настоящей главы.

4. Процедура проведения экспертизы включает в себя:

1) подготовку и утверждение плана;

2) исследование муниципального нормативного правового акта;

3) проведение публичных консультаций;

4) подготовку уполномоченным органом заключения.

Глава 3. ПОДГОТОВКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ПЛАНА

1. Экспертиза проводится в соответствии с планом.

2. Для формирования плана уполномоченный орган в срок не позднее 1 октября года, предшествующего плановому, размещает на официальном сайте извещение о формировании плана и проект плана с указанием почтового и электронного адреса, по которым можно направить предложения о включении муниципального нормативного правового акта в план (далее - предложения).

3. Предложения принимаются в срок до 1 ноября года, предшествующего плановому.

4. План утверждается распоряжением уполномоченного органа на один год в срок до 31 января планового года.

5. В течение пяти рабочих дней со дня утверждения план размещается уполномоченным органом на официальном сайте.

6. Внесение изменений в план осуществляется в случае:

1) признания муниципального нормативного правового акта, включенного в план, утратившим силу;

2) поступления предложений о внесении дополнений в план от лиц, указанных в [пункте 1 главы 2 настоящего](#P463) Порядка на почтовый или электронный адрес, указанный в извещении о формировании плана.

Внесение изменений в план осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня наступления случаев, указанных в [подпунктах 1](#P487), [2](#P488) настоящего пункта.

Глава 4. ПРОВЕДЕНИЕ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ И ИССЛЕДОВАНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА

1. В целях организации публичных консультаций в сроки, установленные планом, уполномоченный орган размещает на официальном сайте уведомление о начале публичных консультаций (далее - уведомление), текст муниципального нормативного правового акта, в отношении которого проводится экспертиза.

2. Уведомление содержит:

1) реквизиты муниципального нормативного правового акта;

2) срок окончания публичных консультаций;

3) перечень вопросов для участников публичных консультаций;

4) способы представления предложений участниками публичных консультаций;

5) иную информацию, относящуюся к предмету публичных консультаций.

3. Публичные консультации проводятся в течение 20 рабочих дней со дня размещения уведомления, текста муниципального нормативного правового акта на официальном сайте.

4. В течение 5 рабочих дней со дня завершения публичных консультаций уполномоченный орган рассматривает все предложения, поступившие в установленный срок в связи с проведением публичных консультаций, составляет сводный отчет и проводит исследование муниципального нормативного правового акта.

5. При проведении исследования подлежат рассмотрению предложения, поступившие в ходе публичных консультаций, материалы, расчеты, иные сведения, полученные в ходе экспертизы, анализируются положения муниципального нормативного правового акта во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения, устанавливается наличие затруднений в осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, вызванных применением положений муниципального нормативного правового акта.

6. Исследование проводится во взаимодействии с разработчиками, осуществляющими функции и полномочия в соответствующей сфере деятельности, а также с иными органами и лицами, под компетенцию которых подпадает соответствующая сфера деятельности.

7. При проведении исследования уполномоченный орган, при необходимости, запрашивает у разработчиков сведения (информацию) в пределах их компетенции, необходимые для проведения экспертизы, и устанавливает срок их представления.

Глава 5. ПОДГОТОВКА УПОЛНОМОЧЕННЫМ ОРГАНОМ ЗАКЛЮЧЕНИЯ

1. По результатам проведенного исследования в течение 10 рабочих дней со дня окончания исследования муниципального нормативного правового акта уполномоченный орган составляет заключение за подписью руководителя уполномоченного органа.

2. В заключении должны содержаться выводы о наличии (отсутствии) в муниципальном нормативном правовом акте ограничительных положений с обоснованием сделанных выводов, а также предложения о способах их устранения.

3. В течение 3 рабочих дней со дня подписания руководителем уполномоченного органа заключения, уполномоченный орган размещает заключение на официальном сайте, направляет любым доступным способом заключение разработчику, лицу, обратившемуся с предложением о проведении экспертизы данного муниципального нормативного правового акта (в случае обращения) и иным участвовавшим в экспертизе лицам.

4. В случае наличия в заключении выводов о наличии в муниципальном нормативном правовом акте ограничительных положений, разработчик обеспечивает разработку и утверждение муниципального нормативного правового акта о внесении соответствующих изменений в муниципальный нормативный правовой акт, прошедший экспертизу, в срок не позднее 45 рабочих дней со дня получения заключения.

Приложение N 1

к Порядку проведения экспертизы

муниципальных нормативных правовых

актов, затрагивающих вопросы

осуществления предпринимательской

и инвестиционной деятельности

ФОРМА

заключения об экспертизе муниципального нормативного

правового акта

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об экспертизе муниципального нормативного правового акта

муниципального образования Слюдянский район

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# В соответствии с [Порядком](#P47) проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Слюдянский район, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, (далее - Порядок), Отдел нормативно-правового обеспечения, как уполномоченный орган по проведению экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее - уполномоченный орган) провел экспертизу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид, реквизиты и наименование муниципального нормативного правового акта) (далее - муниципальный нормативный правовой акт) и сообщает следующее:

1. Разработчиком муниципального нормативного правового акта является:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. В ходе проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. проведены публичные консультации и исследование муниципального нормативного правового акта с целью выявления положений муниципального нормативного правового акта, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Информация о проведении публичных консультаций была размещена на официальном сайте администрации муниципального образования Слюдянский район "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

3. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций:

Всего замечаний и предложений: \_\_\_, из них учтено: полностью \_\_, учтено частично (с указанием причины): \_\_\_\_\_\_, не учтены полностью (с указанием причины): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. По результатам проведенной экспертизы уполномоченным органом сделан следующий вывод: муниципальный нормативный правовой акт содержит (не содержит) положения, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

5. Обоснование выводов (в случае, если сделан вывод о наличии в муниципальном нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности).

6. На основании изложенного предлагается (указываются предложения об отмене или изменении муниципального нормативного правового акта или его отдельных положений, сохранении действующего режима регулирования).

7. Контактная информация исполнителя в уполномоченном органе:

Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=EFF37294A5D8AA4C2BF13E4427AF9FD32E808E83C3F19CF1E8D18469E1900A3B25693F7ED80AFDDCE014839F567AE9283ET6cDC) Иркутской области от 11.06.2014 N 71-ОЗ "О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов" настоящее заключение является обязательным для рассмотрения органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, уполномоченным в соответствии с законодательством признать утратившим силу, отменить муниципальный правовой акт или отдельные его положения либо приостановить действие муниципального правового акта или отдельных его положений.

Руководитель уполномоченного органа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)