

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЛЮДЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

г. Слюдянка

**от 11.06.2020 года № 281**

|  |  |
| --- | --- |
| О создании оперативного штаба по ликвидации чрезвычайных ситуаций комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Слюдянского муниципального района |  |

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в целях совершенствования координации деятельности районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в выполнении мероприятий по снижению риска, смягчению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, работы по реализации государственной политики в области пожарной безопасности на территории района, руководствуясь статьями 38, 47 Устава Слюдянского муниципального района (новая редакция), зарегистрированного постановлением Губернатора Иркутской области от 30 июня 2005г. №303-П, администрация Слюдянского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать оперативный штаб по ликвидации чрезвычайных ситуаций комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Слюдянского муниципального района.
2. Утвердить положение об оперативном штабе по ликвидации чрезвычайных ситуаций комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Слюдянского муниципального района, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Слюдянского муниципального района http://www.sludyanka.ru, раздел «Муниципальные правовые акты».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Мэр Слюдянского муниципального района А.Г.Шульц**

 Приложение

к постановлению администрации

Слюдянского муниципального района

от «11» июня 2020 г. №281

# ПОЛОЖЕНИЕ

**об оперативном штабе по ликвидации чрезвычайных ситуаций комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при администрации Слюдянского муниципального района**

**1. Общие положения**

1. Оперативный штаб по ликвидации чрезвычайных ситуаций комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Слюдянского муниципального района (далее – оперативный штаб) координирует деятельность Слюдянского районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – РСЧС), нештатных аварийно-спасательных формирований в пределах Слюдянского муниципального района при угрозе и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Оперативный штаб развертывается по распоряжению председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Слюдянского муниципального района (далее – КЧС и ОПБ)
2. Начальник оперативного штаба назначается решением председателя КЧС и ОПБ.
3. Начальник оперативного штаба несет персональную ответственность за выполнение возложенных председателем КЧС и ОПБ на оперативный штаб задач.
4. Для решения вопросов по отдельным направлениям деятельности начальник оперативного штаба вправе привлекать в установленном порядке к работе руководителей структурных подразделений администрации, начальников служб обеспечения Слюдянского муниципального района, предприятий, организаций, учреждений (далее – организаций).
5. Сбор оперативного штаба осуществляется по решению председателя КЧС и ОПБ.
6. Время готовности оперативного штаба составляет: в рабочее время «Ч» + 0.30 час, в нерабочее время «Ч» + 2.00 час.
7. Место развертывания оперативного штаба определяется решением председателя КЧС и ОПБ.

**2. Задачи оперативного штаба**

2.1. Основными задачами оперативного штаба являются:

планирование и организация работ по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Слюдянского муниципального района (далее – района);

сбор, обработка и обмен информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

взаимодействие по сбору, обобщению прогностической информации;

управление в пределах своих полномочий нештатными аварийно-спасательными формированиями района;

подготовка предложений и вариантов решений председателя КЧС и ОПБ по привлечению необходимых сил и средств для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

подготовка необходимого справочного материала для доклада мэру администрации Слюдянского муниципального района, ведение рабочей карты;

осуществление контроля за состоянием обстановки по чрезвычайным ситуациям на территории района.

**3. Функции оперативного штаба**

3.1. Оперативный штаб в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

ведёт непрерывный контроль и учет данных обстановки с отображением на средствах коллективного пользования;

участвует в подготовке предложений по применению сил и средств нештатных аварийно-спасательных формирований, проведении мероприятий, направленных на ликвидацию чрезвычайных ситуаций на территории Слюдянского муниципального района;;

координирует деятельность структурных подразделений администрации, служб обеспечения, организаций по осуществлению на территории Слюдянского муниципального района мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

осуществляет координацию спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Слюдянского муниципального района;

осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, обмен и выдачу информации;

готовит доклады о ходе работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций и представляет их в оперативную дежурную смену центра управления в кризисных ситуациях МЧС России по Иркутской области;

готовит обоснования необходимости привлечения сил МЧС России и нештатных аварийно-спасательных формирований;

ведет учет данных обстановки, принятых решений, отданных распоряжений и полученных донесений в хронологической последовательности;

организует обеспечение средств массовой информации достоверной и оперативной информацией о чрезвычайных ситуациях;

обобщает опыт организации работ по ликвидации крупных аварий, катастроф и стихийных бедствий.

**4. Состав и порядок работы оперативного штаба**

4.1. Состав оперативного штаба включает:

- руководителя оперативного штаба;

- группу планирования;

- группу направлений и координации деятельности;

- группу анализа и обобщения информации;

- группу обеспечения и обслуживания.

- оперативную группу.

4.2.Работа оперативного штаба осуществляется в 4 этапа:

- 1 этап — принятие экстренных мер;

- 2 этап — оперативное планирование;

- 3 этап — проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- 4 этап — ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций.

**Первый этап включает следующие мероприятия:**

- приведение в готовность и отправка в район чрезвычайной ситуации оперативной группы;

- подготовку распорядительных документов по определению (постановке) задач подчиненным органам управления, силам и средствам разведки, силам и средствам экстренного реагирования (постоянной готовности);

- подготовку проектов решений председателя КЧС и ОПБ района на введение установленного режима работы, привлечение дополнительных сил и средств и т.д.;

- организацию сбора данных и анализа обстановки в районе чрезвычайной ситуации;

- прогноз последствий чрезвычайной ситуации;

- предварительную оценку обстановки, определение замысла предстоящих действий;

- проведение первоочередных мероприятий по защите населения и снижению ущерба от чрезвычайной ситуации;

- подготовку донесений и докладов о чрезвычайной ситуации в вышестоящие инстанции и информирование участников взаимодействия;

- контроль за приведением в готовность и выдвижением в район чрезвычайной ситуации сил разведки, поисково-спасательных формирований;

- планирование группировки сил и средств для ликвидации последствий чрезвычайной ситуации и порядка ее наращивания.

**Второй этап включает:**

- организацию ведения общей и специальной разведки;

- анализ донесений и докладов от оперативной группы и подразделений разведки;

- оценку сложившейся обстановки и определение задач по ликвидации чрезвычайной ситуации, определение объемов работ, порядка их проведения, потребность в силах и средствах;

- подготовку проектов решений на проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- постановку задач и доведение распоряжений до подчиненных и взаимодействующих структур, привлекаемых к проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- контроль за ходом аварийно-спасательных и других неотложных работ, контроль за своевременностью выполнения поставленных задач.

**Третий этап включает:**

- анализ и обобщение данных об обстановке;

- уточнение принятого решения председателя КЧС и ОПБ района и его оформление;

- осуществление руководства аварийно-спасательными работами и контроль за их проведением;

- организацию всестороннего обеспечения проведения работ;

- подготовку и представление донесений в вышестоящие органы управления;

- обеспечение непрерывности управления подчиненными и взаимодействующими силами и средствами.

**Четвертый этап включает:**

- контроль проведения работ по всестороннему обеспечению пострадавшего населения;

- обеспечение контроля за ходом восстановительных работ до полного их завершения.

**5. Функциональные обязанности должностных лиц оперативного штаба по ликвидации чрезвычайных ситуаций**

**5.1. Функциональные обязанности руководителя оперативного штаба**

5.1.1. Руководитель оперативного штаба подчиняется руководителю аварийно-спасательных и других неотложных работ и отвечает за организацию работы оперативного штаба в установленных режимах работы.

5.1.2. Он обязан:

- уточнить состав рабочих групп оперативного штаба, дать указание (в зависимости от складывающейся обстановки, вида и масштабов чрезвычайной ситуации) о привлечении к работе в составе оперативного штаба дополнительных сотрудников и специалистов;

- проводить оценку обстановки и докладывать руководителю аварийно-спасательных и других неотложных работ предложения для принятия решения на ликвидацию чрезвычайной ситуации;

- руководить ведением рабочей карты и подготовкой необходимого справочного материала для доклада обстановки руководителю аварийно-спасательных в других неотложных работ;

- представлять донесения согласно табелю срочных донесений МЧС России в вышестоящие органы управления;

- организовывать взаимодействие с участниками взаимодействия и заинтересованными организациями;

- организовывать проведение оценки обстановки, масштабов и возможных последствий чрезвычайных ситуаций, проводить прогнозирование дальнейшего развития чрезвычайной ситуации с привлечением заинтересованных специалистов и организаций;

- по завершении работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации готовить предложения о переводе органов управления, сил и средств в режим повседневной деятельности.

**5.2. Функциональные обязанности начальника группы планирования**

5.2.1. Начальник группы планирования подчиняется руководителю оперативного штаба и отвечает за сбор и обобщение данных обстановки и разработку основных планирующих документов.

5.2.2. Он обязан:

- знать обстановку в зоне чрезвычайной ситуации, готовить выводы из оценки обстановки;

- руководить работой сотрудников, входящих в состав группы, распределять между ними обязанности на время дежурства по разработке документов, ведению карт, рабочих и справочных материалов;

- оформлять решения руководителя аварийно-спасательных и других неотложных работ и доводить их до исполнителей;

- определять объемы работ по ликвидации чрезвычайной ситуации, потребности в силах и средствах, готовить предложения для принятия решений по этим вопросам;

- постоянно контролировать ведение учета данных обстановки, карты обстановки, разработку необходимых документов;

- организовать взаимодействие с оперативными группами вышестоящих и подчиненных органов управления.

**5.3. Функциональные обязанности начальника группы направлений и координации деятельности**

5.3.1. Начальник группы направлений и координации деятельности подчиняется руководителю оперативного штаба и отвечает за обеспечение непрерывного взаимодействия оперативного штаба с органами управления, силами и средствами территориальных и функциональных подсистем РСЧС в ходе ликвидации чрезвычайной ситуации.

5.3.2. Он обязан:

- знать обстановку в зоне чрезвычайной ситуации, состав привлекаемых для ее ликвидации сил и средств РСЧС, а также состав сил и средств, которые могут быть дополнительно привлечены к работам в зоне чрезвычайной ситуации;

- постоянно вести контроль за передвижением сил и средств в зоне чрезвычайной ситуации, знать их состав, мета расположения и порядок связи;

- доводить до соответствующих органов управления территориального и местного уровней решения и рекомендации по организации проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- знать состав, задачи, места размещения, порядок связи с участниками взаимодействия и заинтересованными организациями, привлекаемыми к ликвидации чрезвычайной ситуации;

- готовить информацию об обстановке и обеспечивать регулярное доведение ее до вышестоящих, подчиненных и взаимодействующих органов управления.

**5.4. Функциональные обязанности начальника группы анализа и обобщения информации**

5.4.1. Начальник группы анализа и обобщения информации подчиняется руководителю оперативного штаба и отвечает за своевременное получение информации об обстановке и взаимное информирование об обстановке сил и средств, участвующих в ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5.4.2. Он обязан:

- постоянно знать обстановку в районе чрезвычайной ситуации;

- определять источники информации об обстановке в зоне чрезвычайной ситуации, устанавливать с ними взаимодействие и согласовывать порядок, объем, способы и сроки представления информации в оперативный штаб;

- анализировать принимаемую информацию, организовывать ее уточнение, готовить выводы из оценки обстановки для группы планирования;

- руководить подготовкой справочных материалов, разрабатывать другие материалы по обстановке в зоне чрезвычайной ситуации;

- контролировать объем, содержание и своевременность доведения информации об обстановке до взаимодействующих и заинтересованных министерств и ведомств, органов управления, сил и средств, привлекаемых к ликвидации чрезвычайной ситуации;

- готовить информацию о ходе ликвидации чрезвычайной ситуации для средств массовой информации;

- организовывать и постоянно поддерживать информационное взаимодействие с ЦУКС территориальных органов МЧС России.

**5.5. Функциональные обязанности старшего группы обеспечения и обслуживания**

5.5.1. Старший группы обеспечения и обслуживания подчиняется руководителю оперативного штаба и отвечает за обеспечение нормальных условий работы личного состава.

5.5.2. Он обязан:

- знать места размещения личного состава ОШ ЛЧС, подразделений и оперативных групп территориальных органов МЧС России, участников взаимодействия, заинтересованных организаций и учреждений, их состав;

- обеспечить бесперебойную работу всех технических средств;

- организовать работу по всестороннему обеспечению рабочих групп оперативного штаба, решить вопросы по организации отдыха и приема пищи личного состава.

**5.6. Функциональные обязанности руководителя оперативной группы**

5.6.1. Руководитель оперативной группы подчиняется руководителю аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСДНР) и отвечает за обеспечение координации деятельности в зоне чрезвычайной ситуации органов управления и сил ТП РСЧС по ликвидации чрезвычайной ситуации.

5.6.2. Он обязан:

- глубоко изучить обстановку в зоне чрезвычайной ситуации, лично осмотреть объект (район чрезвычайной ситуации) с использованием автомобильной техники;

- установить взаимодействие с руководителем АСДНР, руководителем территориального органа МЧС России, председателем комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности объекта, руководителями привлекаемых к ликвидации ЧС сил и средств, организовать круглосуточную работу ОГ по уточнению обстановки и изучению причин возникновения чрезвычайной ситуации, обеспечению условий ее ликвидации с наименьшим ущербом;

- уточнить роль, место и задачи прибывающим в район чрезвычайной ситуации, силам и средствам РСЧС и гражданской обороны, при необходимости руководить проведением аварийно-спасательных и других неотложных работ до прибытия соответствующего руководителя работ;

- координировать действия и усилия заинтересованных органов управления ведомств и учреждений по обеспечению устойчивости работ объектов экономики, расположенных в зоне чрезвычайной ситуации и первоочередному обеспечению пострадавшего населения;

- контролировать своевременность и достоверность предоставляемой информации о ходе проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

**Директор МКУ « Управление по делам**

**гражданской обороны и чрезвычайных**

**ситуаций Слюдянского муниципального района» Т.А. Голованова**