РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАРИТУЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Иркутская область, Слюдянский район

с.Маритуй

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 26.03.2020г № 14-п

Об утверждении порядка применения к

муниципальным служащим администрации

Маритуйского сельского поселения взысканий,

предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27

Федерального закона «О муниципальной

службе в Российской Федерации»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02 марта 2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Маритуйского сельского поселения **постановляет:**

1. Утвердить порядок применения к муниципальным служащим администрации Маритуйского сельского поселения взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27

Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2. Главному специалисту администрации Маритуйского сельского поселения ознакомить под роспись муниципальных служащих администрации с настоящим постановлением.

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Вестник Маритуйского муниципального образования» и разместить на официальном сайте муниципального образования Слюдянский район.

Глава администрации В.А.Парфёнова

Утвержден

постановлением администрации

Маритуйского сельского поселения

От 26.03.2020г № 14-п

**Порядок применения к муниципальным служащим**

**администрации Маритуйского сельского поселения взысканий,**

**предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».**

Настоящий Порядок применения к муниципальным служащим взысканий за совершение коррупционных правонарушений (далее - Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодеком Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и устанавливает порядок и сроки применения представителем нанимателя (работодателем) взысканий за коррупционные правонарушения (далее – дисциплинарный проступок), предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

1. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, налагаются взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

2. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Закона о муниципальной службе:

1) непринятие муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

2) непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений

3. Муниципальный служащий, допустивший коррупционное правонарушение, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится муниципальным правовым актом.

4. Взыскания, предусмотренные п. 1 и п.2 настоящего Порядка, применяются главой администрации Маритуйского сельского поселения (далее – работодателем) на основании:

а) доклада о результатах проверки, проведенной специалистом, выполняющим в администрации работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

б) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

в) объяснений муниципального служащего;

г) иных материалов.

5. При применении взысканий, предусмотренных п.1 и п. 2 настоящего Порядка, учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

6. До применения взысканий работодатель должен затребовать от работника письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение работником не предоставлено, то составляется соответствующий акт. Непредставление работником объяснения не является препятствием для применения взыскания.

7. В акте о применении к муниципальному служащему взыскания в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается либо «несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей установленных в целях противодействия коррупции», в том числе при наличии основания: «в связи с утратой доверия» в случаях совершения одного из правонарушений, указанных в пунктах «а» - «в» п.2 настоящего Порядка.

8. Копия акта о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием оснований его применения вручается муниципальному служащему под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего акта.

9. Взыскание применяется непосредственно после обнаружения коррупционного правонарушения, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев отсутствия его на службе по уважительным причинам, а также времени проведения служебной проверки.

10. Взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения коррупционного правонарушения, а по результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня совершения коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

11. За каждое коррупционное правонарушение может быть применено только одно взыскание.

12. Муниципальный служащий вправе обжаловать взыскание в установленном законом порядке.

13. Если в течение года со дня применения взыскания муниципальный служащий не будет подвергнут новому взысканию, то он считается не имеющим взыскания.