

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

 **СЛЮДЯНСКИЙ РАЙОН**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

г. Слюдянка

от\_18.02.2014 года\_\_\_\_ №\_\_\_262\_\_

# Об утверждении перечня должностей

# муниципальной службы, при назначении

# на которые граждане и при замещении

#  которых муниципальные служащие обязаны

# предоставлять сведения о своих доходах, об

# имуществе и обязательствах имущественного

# характера, а также сведения о доходах, об

# имуществе и обязательствах имущественного

# характера своих супруга и несовершеннолетних детей

 В соответствии с Указом Президента РФ от 18 мая 2009 года № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной гражданской службы при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга и несовершеннолетних детей», руководствуясь статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", на основании Устава муниципального образования Слюдянский район,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

#  1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы муниципального образования Слюдянский район, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругу (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение).

 2. В Перечень включены должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

* осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;
* предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям;
* осуществление контрольных и надзорных мероприятий;
* подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов и др.;

-управление муниципальным имуществом;

* осуществление муниципальных закупок либо выдачу лицензий и разрешений;

 - хранение и распределение материально-технических ресурсов.

**3.** Начальнику управления труда, заработной платы и муниципальной службы (Орловой С.Г.), Председателю Думы МО Слюдянский район (Кравцовой Т.В.), Председателю МКУ «Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям МО Слюдянский район» (Стаценской Л.В.), , Председателю МКУ «Комитет финансов муниципального образования Слюдянский район» (Усольцевой И.В.), Председателю МКУ «Комитет по социальной политике и культуре МО Слюдянский район» (Дурных А.В.) ознакомить заинтересованных муниципальных служащих с перечнем, предусмотренным приложением к пункту 1 постановления, а также обеспечить исполнение данного муниципального правового акта.

#  3. Считать утратившим силу постановление администрации МО Слюдянский район № 400 от 15.03.2013 года «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга и несовершеннолетних детей

4. Опубликовать настоящее постановление в приложении к газете «Славное море» и разместить на сайте администрации МО Слюдянский район.

 5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации муниципального района Лазареву Н.Л., а также на руководителей соответствующих муниципальных казенных учреждений.

Мэр муниципального образования

Слюдянский район А.В. Должиков

 Приложение

к постановлению администрации муниципального образования Слюдянский район

от \_18.02.2014 года \_ № \_262

**П Е Р Е Ч Е Н Ь**

**должностей муниципальной службы, при назначении**

**на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и**

**несовершеннолетних детей**

**Администрация муниципального образования Слюдянский район**

* Мэр муниципального образования Слюдянский район
* Вице-мэр, первый заместитель мэра муниципального образования Слюдянский район
* Заместитель мэра муниципального образования Слюдянский район по социально-культурным вопросам
* Начальник управления стратегического и инфраструктурного развития администрации муниципального района
* Начальник отдела стратегического развития управления стратегического и инфраструктурного развития администрации муниципального района
* Заведующий сектором, главный архитектор муниципального района отдела стратегического развития управления стратегического и инфраструктурного развития администрации муниципального района
* Начальник отдела инфраструктурного развития управления стратегического и инфраструктурного развития администрации муниципального района
* Начальник управления социально-экономического развития администрации муниципального района
* Консультант управления социально-экономического развития администрации муниципального района
* Руководитель аппарата администрации муниципального района
* Начальник отдела нормативно-правового обеспечения администрации муниципального района
* Начальник организационно-контрольного отдела администрации муниципального района
* Начальник управления труда, заработной платы и муниципальной службы администрации муниципального района
* Начальник отдела учета и расчетов – главный бухгалтер управления труда, заработной платы и муниципальной службы администрации муниципального района
* Заведующий отделом субсидий и социальной поддержки населения администрации МО Слюдянский район
* Начальник отдела внутреннего муниципального финансового контроля администрации муниципального района

**МКУ «Комитет финансов муниципального образования Слюдянский район»**

* Председатель МКУ «Комитет финансов муниципального образования Слюдянский район»
* Заместитель председателя МКУ «Комитет финансов муниципального образования Слюдянский район»
* Начальник Управления технического и общесистемного сопровождения МКУ «Комитет финансов муниципального образования Слюдянский район»
* Начальник отдела информационных технологий МКУ «Комитет финансов муниципального образования Слюдянский район»
* Начальник отдела правового регулирования бюджетного процесса МКУ «Комитет финансов муниципального образования Слюдянский район»
* Начальник отдела учета, отчетности, управления долгом и финансовыми активами, главный бухгалтер МКУ «Комитет финансов муниципального образования Слюдянский район»

**МКУ «Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям муниципального образования Слюдянский район»,**

* Председатель МКУ «Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям МО Слюдянский район»
* главный специалист муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям муниципального образования Слюдянский район», занимающийся оформлением прав на земельные участки;
* ведущий специалист муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям муниципального образования Слюдянский район», занимающийся вопросами предоставления земельных участков, предоставляемых в соответствии с Законом Иркутской области «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан»;
* ведущий специалист муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям муниципального образования Слюдянский район», занимающийся вопросами предоставлением жилых помещений муниципального жилищного фонда МО Слюдянский район в порядке приватизации;
* главный специалист муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям муниципального образования Слюдянский район», занимающийся вопросами выделения земельных участков;
* консультант муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям муниципального образования Слюдянский район», занимающийся вопросами проведения аукционов по продаже права аренды земельных участков, муниципальных нежилых помещений, приватизации муниципального имущества.

**МКУ «Комитет по социальной политике и культуре муниципального образования Слюдянский район»**

* Председатель МКУ «Комитет по социальной политике и культуре муниципального образования Слюдянский район»
* Начальник отдела образования МКУ «Комитет по социальной политике и культуре МО Слюдянский район»
* Заместитель начальника отдела образования МКУ «Комитет по социальной политике и культуре МО Слюдянский район»
* Главный специалист отдела образования МКУ «Комитет по социальной политике и культуре МО Слюдянский район», занимающийся вопросами обеспечения образовательных учреждений района формами документов государственного образца об уровнях общего образования
* Ведущий специалист отдела образования МКУ «Комитет по социальной политике и культуре МО Слюдянский район», занимающийся вопросами предоставления мест детям в дошкольные образовательные учреждения
* Начальник отдела правового и кадрового обеспечения МКУ «Комитет по социальной политике и культуре МО Слюдянский район»
* Заведующий сектором отдела правового и кадрового обеспечения МКУ «Комитет по социальной политике и культуре МО Слюдянский район»

**Дума муниципального образования Слюдянский район**

* Председатель Думы МО Слюдянский район
* Заместитель председателя Думы МО Слюдянский район
* Председатель Контрольно-счетной палаты
* Аудитор контрольно-счетной палаты

**Руководитель аппарата администрации**

**муниципального района Н.Л. Лазарева**