**Российская Федерация**

**Иркутская область**

**Слюдянский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОРТБАЙКАЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

п. Байкал

от 17.08. 2016 № 93

|  |  |
| --- | --- |
| О создании Общественного совета по рассмотрению вопросов нормирования в сфере закупок при администрации Портбайкальского муниципального образования  |  |

В целях обеспечения реализации положений статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных муниципальных нужд», постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановления администрации Портбайкальского муниципального образования от 01.08.2016 года № 88 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Портбайкальского муниципального образования, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», руководствуясь Уставом Портбайкальского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Общественный совет по рассмотрению вопросов нормирования в сфере закупок при администрации Портбайкальского муниципального образования Слюдянский район.
2. Утвердить состав и Положение об Общественном совете по рассмотрению вопросов нормирования в сфере закупок при администрации Портбайкальского муниципального образования Слюдянский район согласно приложениям №1, № 2.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Портбайкальские вести» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Слюдянский район [www.sludyanka.ru](http://www.sludyanka.ru).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить консультанта по финансовым вопросам Кондратьеву А.В.

**Глава Портбайкальского**

**муниципального образования**

**Слюдянский район Н.И. Симакова**

Приложение 1

к постановлению администрации

Портбайкальского

муниципального образования

от 17.08.2016 № 93

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете по рассмотрению вопросов нормирования

в сфере закупок при администрации Портбайкальского муниципального образования Слюдянский район

1. Общие положения

1. Общественный совет по рассмотрению вопросов нормирования в сфере закупок при администрации муниципального образования Слюдянский район (далее – Общественный совет) является постоянно действующим совещательным органом при администрации Портбайкальского муниципального образования Слюдянский район.

2. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области, правовыми актами органов местного самоуправления Портбайкальского муниципального образования Слюдянский район и настоящим Положением.

1. Цели и задачи Общественного совета

3. Целью деятельности Общественного совета является рассмотрение требований к закупаемым администрацией Портбайкальского муниципального образования Слюдянский район, а также подведомственными ей муниципальными казенными учреждениями, товарам, работам, услугам (количеству, потребительским свойствам, в том числе характеристикам качества, и иным характеристикам товаров, работ, услуг), позволяющих обеспечить муниципальные нужды, но не приводящих к закупкам товаров, работ, услуг, которые имеют избыточные потребительские свойства или являются предметами роскоши, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Задачами Общественного совета являются:

1) рассмотрение проектов муниципальных правовых актов, утверждающих либо изменяющих:

- правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемыми муниципальными органами и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями муниципального образования Слюдянский район для обеспечения муниципальных нужд;

- требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемыми муниципальными органами и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями Портбайкальского муниципального образования Слюдянский район.

2) подготовка предложений и рекомендаций о необходимости доработки или принятия проектов муниципальных правовых актов по итогам предварительного обсуждения на заседаниях Общественного совета.

III. Права Общественного совета

5. Для реализации целей и задач Общественный совет имеет право:

- приглашать для участия в заседаниях Общественного совета представителей органов местного самоуправления, специалистов, экспертов, других заинтересованных лиц;

- запрашивать и получать у руководителей структурных подразделений администрации поселения, муниципальных организаций и учреждений, иных организаций информацию и материалы, необходимые для выполнения возложенных на Общественный совет задач;

- вносить предложения по совершенствованию деятельности муниципальных органов Портбайкальского муниципального образования Слюдянский район и подведомственных им казенных учреждений в сфере закупок;

- осуществлять иные полномочия, необходимые для осуществления деятельности Общественного совета.

IV. Порядок работы Общественного совета

6. Руководство работой Общественного совета осуществляет председатель, а во время его отсутствия заместитель председателя Общественного совета. Количество членов Общественного совета – одиннадцать человек.

7. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости принятия правовых актов по нормированию в сфере закупок (внесения в них изменений), но не реже одного раза в год и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины от установленного числа его членов.

Заседания Общественного совета назначаются в срок не позднее 10 дней с даты поступления проектов муниципальных правовых актов на рассмотрение Общественного совета.

8. Порядок рассмотрения вопросов на заседании Общественного совета определяется председателем Общественного совета и формируется в виде повестки заседания секретарем Общественного совета. Повестка заседания утверждается председателем Общественного совета.

Секретарь Общественного совета обеспечивает подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня, информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня заседания Общественного совета.

9. Решения Общественного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета путем открытого голосования. Каждый член Общественного совета обладает правом одного голоса. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общественного совета.

10. Решение Общественного совета оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, присутствующими на заседании, и в течение двух рабочих дней направляется ответственному исполнителю, подготовившему проект правового акта.

11. Ответственное должностное лицо Портбайкальского муниципального органа образования Слюдянский район, не позднее трех рабочих дней с даты принятия Общественным советом решения размещает соответствующий протокол в единой информационной системе в сфере закупок и на официальном сайте администрации муниципального образования Слюдянский район [www.sludyanka.ru](http://www.sludyanka.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава Портбайкальского**

**муниципального образования Н.И. Симакова**

Приложение 2

к постановлению администрации

Портбайкальского муниципального образования

 Слюдянский район

от 17.08.2016 № 93

СОСТАВ

Общественного совета по рассмотрению вопросов нормирования

в сфере закупок при администрации Портбайкальского муниципального образования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Симакова Н.И. | – | Глава администрации Портбайкальского муниципального образования, председатель Общественного совета; |
| Кондратьева А.В. | – | Консультант по финансовым вопросам, заместитель председателя Общественного совета; |
| Кунц Р.И. | – | Ведущий специалист администрации, секретарь Общественного совета; |
| Малинкина О.С.. | – | Ведущий специалист администрации, |
| Склянова О.Н.Глебко Н.Н.  | –- | Специалист по земельным вопросам администрации,.Депутат Думы Портбайкальского сельского поселения. |
| **Глава Портбайкальского****муниципального образования****Слюдянский район Н.И. Симакова** |