

## Российская Федерация

## Иркутская область

## Слюдянский муниципальный район

### ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

### СЛЮДЯНСКИЙ РАЙОН

# **Р Е Ш Е Н И Е**

**Решение принято районной Думой 30 марта 2017г.**

Об утверждении Положения о порядке формирования,

ведения и обязательного опубликования перечня муниципального

имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением

имущественных прав субъектов малого и среднего

предпринимательства), для предоставления во владение и (или)

пользование на долгосрочной основе субъектам малого и

среднего предпринимательства.

Руководствуясь Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 31, 48 Устава муниципального образования Слюдянский район (новая редакция), зарегистрированного постановлением Губернатора Иркутской области от 30 июня 2005 года № 303-п,

**РАЙОННАЯ ДУМА РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, согласно приложению № 1.

2. Признать утратившим силу решение Думы муниципального образования Слюдянский район от 29.07.2009г. № 58 IV-рд «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

3. Опубликовать настоящее решение в специальном выпуске газеты «Славное море», а также разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Слюдянский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.sludyanka.ru](http://www.sludyanka.ru), в разделе «Администрация муниципального района/ МКУ «Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям муниципального образования Слюдянский район»/ Положения, административные регламенты».

**Мэр муниципального образования**

**Слюдянский район А.В. Должиков**

**Председатель Думы муниципального**

**образования Слюдянский район А.Г. Чубаров**

от 30 марта 2017г. № 18 - VI рд

Приложение № 1

к решению Думы муниципального образования

 Слюдянский район

 от 30 марта 2017г. № 18 -VIрд

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА), ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАНИЕ НА ДОЛГОСРОЧНОЙ ОСНОВЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

1. Настоящие Положение устанавливают порядок формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечня муниципального имущества (за исключением земельных участков) муниципального образования Слюдянский район, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - муниципальное имущество, Перечень, Положение), в целях предоставления муниципального имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. В Перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) муниципальное имущество не ограничено в обороте;

в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

д) в отношении муниципального имущества не принято решение администрации муниципального образования Слюдянский район о предоставлении его иным лицам;

е) муниципальное имущество не включено в Прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования Слюдянский район;

ж) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

3. Перечень формируется и ведется муниципальным казенным учреждением «Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации муниципального образования Слюдянский район» (далее – КУМИ администрации муниципального района).

Перечень, а также внесение в него изменений (дополнений, исключений), утверждаются решением Думы муниципального образования Слюдянский район при условии согласования сведений Координационным советом в области развития малого и среднего предпринимательства при мэре муниципального образования Слюдянский район (далее – Координационный совет).

Внесение в Перечень изменений, не предусматривающих исключения из Перечня муниципального имущества, осуществляется КУМИ администрации муниципального района не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества муниципального образования Слюдянский район.

Внесение муниципального имущества в Перечень производится не позднее 1 ноября текущего года.

4. Рассмотрение предложений, сведений по дополнению Перечня, исключению из Перечня осуществляется Координационным советом в течение 30 календарных дней с даты их поступления.

По результатам рассмотрения предложений Координационным советом принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень с учетом критериев, установленных [пунктом 2](#Par1) настоящего Положения;

б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня с учетом положений [пунктов 6](#Par16) и [7](#Par19) настоящего Положения;

в) об отказе в учете предложения.

5. В случае принятия решения об отказе в учете предложения Координационный совет направляет КУМИ администрации муниципального района мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из Перечня.

6. По предложению КУМИ администрации муниципального района Координационный совет вправе согласовать исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в перечень такое имущество не востребовано субъектами малого и среднего предпринимательства или организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и от них не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

7. Координационный совет согласовывает исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечня в одном из следующих случаев:

а) выкуп имущества субъектами малого и среднего предпринимательства или организациями, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, арендующими данное имущество, в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты российской федерации»;

б) закрепление за органом местного самоуправления, муниципальным унитарным предприятием, муниципальным учреждением, иной организацией, создаваемой на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, для решения вопросов местного значения или обеспечения исполнения уставной деятельности;

в) право муниципальной собственности на имущество прекращено в связи с прекращением его существования в результате гибели или уничтожения, отчуждением по решению суда, передачей в собственность другого публично-правового образования;

8. Перечень содержит следующие сведения об имуществе муниципального образования Слюдянский район:

- номер объекта в реестре муниципального имущества;

- наименование объекта;

- адрес объекта;

- кадастровый и (или) инвентарный номер (при наличии);

- целевое назначение объекта;

- общая площадь объекта.

9. Сведения о муниципальном имуществе группируются в Перечне по видам имущества: недвижимое имущество, движимое имущество.

10. Ведение Перечня осуществляется КУМИ администрации муниципального района в электронной форме и на бумажном носителе.

11. Решение Думы муниципального образования Слюдянский район об утверждении Перечня или о внесении в него изменений (дополнений, исключений) подлежит:

а) опубликованию в специальном выпуске газеты «Славное море»;

б) размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Слюдянский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.sludyanka.ru](http://www.sludyanka.ru), в разделе «Администрация муниципального района/ МКУ «Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям муниципального образования Слюдянский район»/ Положения, административные регламенты».

Председатель КУМИ администрации

муниципального района,

заместитель мэра муниципального

образования Слюдянский район Л.В. Стаценская