 **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СЛЮДЯНСКИЙ РАЙОН**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

г. Слюдянка

от ­­­­­­­­­­­­­ 12.04.2018 года № 233

|  |  |
| --- | --- |
| О межведомственной рабочей группе по внедрению и развитию систем аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории муниципального образования Слюдянский район |  |

В целях реализации Концепции построения и развития аппаратно-программного комплекса «Безопасный город», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 03 декабря 2014 года № 2446-р, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 января 2014 года №39 «О межведомственной комиссии по вопросам, связанным с внедрением и развитием систем аппаратно-программного комплекса технических средств «Безопасный город», руководствуясь [статьями 7, 24, 38](consultantplus://offline/ref=2A0D3021187F17DBF665C0CB6C317FAD8BEE5E90E2F3DC77745E9CDC5FE1E49ED737985590FF14142DB7A6rBj3I), [47](consultantplus://offline/ref=2A0D3021187F17DBF665C0CB6C317FAD8BEE5E90E2F3DC77745E9CDC5FE1E49ED737985590FF14142CB3A2rBjCI) Устава муниципального образования Слюдянский район (новая редакция), зарегистрированного постановлением Губернатора Иркутской области №303-П от 30 июня 2005 года, регистрационный №14-3,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать межведомственную рабочую группу по внедрению и развитию систем аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» (далее – АПК «Безопасный город») на территории муниципального образования Слюдянский район (далее – муниципальный район).
2. Утвердить:
   1. [положение о межведомственной рабочей группе по](http://docs.cntd.ru/document/465520777) внедрению и развитию систем АПК «Безопасный город» на территории муниципального района. (Приложение №1);
   2. [состав межведомственной рабочей группы](http://docs.cntd.ru/document/465520777) по внедрению и развитию систем АПК «Безопасный город» на территории муниципального района. (Приложение №2)
3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Слюдянский район от 03 декабря 2015 года № 1003 «О создании межведомственной рабочей группы по построению (развитию), внедрению и эксплуатации АПК «Безопасный город» на территории муниципального образования Слюдянский район».
4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Слюдянский район [www.sludyanka.ru](http://www.sludyanka.ru), в разделе «Муниципальные правовые акты».
5. Общий контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Мэр муниципального образования**

**Слюдянский район А.Г. Шульц**

 Приложение № 1

к постановлению администрации

муниципального образования Слюдянский район

от 12.04.2018 года № 233

# ПОЛОЖЕНИЕ

[о межведомственной рабочей группе по](http://docs.cntd.ru/document/465520777) внедрению и развитию систем АПК «Безопасный город» на территории муниципального района

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с распоряжением Правительства Российской федерации от 03 декабря 2014 года №2446-р, определяет основные задачи, права, порядок формирования и деятельности межведомственной рабочей группы по внедрению и развитию систем АПК «Безопасный город» на территории муниципального района (далее - рабочая группа).
2. Рабочая группа является совещательным органом, созданным для предварительного рассмотрения вопросов, подготовки предложений рекомендательного характера по вопросам внедрения и развития систем АПК «Безопасный город» на территории муниципального района.
3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Иркутской области, а также настоящим Положением.
4. В состав рабочей группы входят представители органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций.
5. Рабочая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Иркутской области, органами местного самоуправления, организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности (далее - организации).

2. Основные задачи и функции рабочей группы

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

2.1.1. Создание эффективных механизмов взаимодействия заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций, обеспечивающих интеграцию их правовых, административно-хозяйственных, финансовых, материально-технических, технических, программных, информационных, методических ресурсов по вопросам, связанным с внедрением и развитием систем обеспечения безопасности населения.

2.1.2. Выработка общей концепции построения и развития систем (комплексов технических средств) обеспечения безопасности населения на территории муниципального образования Слюдянский район, создание единой информационной среды, обеспечивающей эффективное и незамедлительное взаимодействие всех сил и служб, ответственных за обеспечение общественной безопасности, правопорядка и безопасности среды обитания, а именно:

- единой дежурно-диспетчерской службы муниципального образования Слюдянский район (далее – ЕДДС муниципального района);

- скорой медицинской помощи ОГБУЗ «Слюдянская районная больница»;

- оперативного дежурного ОМВД России по Слюдянскому району;

- оперативных дежурных ПСЧ-52 ФГКУ «3 ОФПС по Иркутской области;

- дежурно-диспетчерских служб объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- иных служб оперативного реагирования, осуществляющих деятельность на территории муниципального района.

2.1.3. Формирование единого информационного пространства для защиты граждан, критически важных объектов и потенциально-опасных объектов инфраструктуры от преступных посягательств и чрезвычайных ситуаций.

2.1.4. Применение единых требований к техническим параметрам сегментов систем (аппаратно-программных комплексов технических средств), способствующих интеграции в АПК «Безопасный город».

2.1.5. Рассмотрение предложений и согласование решений, обеспечивающих информационный обмен в рамках АПК «Безопасный город»: системы «112», КСЭОН, государственной автоматизированной информационной системы «ЭРА-ГЛОНАСС», региональной навигационно-информационной системы мониторинга и прогнозирования чрезвычайных ситуаций и управления силами и средствами, предназначенными для обеспечения безопасности среды обитания населения, а также других форм и сегментов обеспечения безопасности жизнедеятельности населения муниципального района.

2.1.6. Рассмотрение вопросов финансирования наиболее важных направлений внедрения и развития систем обеспечения безопасности населения.

2.2. На рабочую группу возлагаются следующие функции:

2.2.1. координация деятельности и обеспечение в пределах ее компетенции взаимодействия органов местного самоуправления и организаций по вопросам совершенствования организации и проведение мероприятий, связанных с построением и развитием АПК «Безопасный город».

2.2.2. Организация методического контроля за разработкой и согласованием:

- проектов правовых актов, необходимых для реализации вопросов, связанных с построением, развитием и эксплуатацией АПК «Безопасный город»;

- технических заданий и проектной документации АПК «Безопасный город»;

- иных документов межведомственного взаимодействия и информационного обмена.

2.2.3. Разработка:

- предложений по взаимодействию с целью построения и развития АПК «Безопасный город»;

- рекомендаций для органов местного самоуправления и организаций, связанных с построением и развитием АПК «Безопасный город».

2.2.4. осуществление контроля за эффективностью функционирования АПК «Безопасный город» и его влияние на состояние криминогенной ситуации, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.2.5. Изучение опыта работы по созданию аналогичных систем на территории других муниципальных образований Иркутской области.

2.2.6. Организация взаимодействия с Главным управлением МЧС России по Иркутской области по привлечению средств федерального и регионального бюджетов для реализации мероприятий, связанных с построением, развитием и эксплуатацией АПК «Безопасный город».

3. Права Рабочей группы

3.1.Рабочая группа для осуществления своих функций имеет право:

3.1.1. Взаимодействовать по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы с органами местного самоуправления и организациями, получать от них в установленном порядке необходимые материалы и информацию.

3.1.2. Заслушивать представителей органов местного самоуправления и организаций по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы.

3.1.3. Привлекать для участия в своей работе представителей органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений.

3.1.4. Вносить в установленном порядке предложения мэру муниципального образования Слюдянский район по вопросам, связанным с построением, развитием и эксплуатацией АПК «Безопасный город».

4. Состав рабочей группы

4.1. Рабочая группа формируется в составе:

- председателя рабочей группы;

- заместителя председателя рабочей группы;

- секретаря рабочей группы;

- членов рабочей группы.

1. Обязанности членов рабочей группы
   1. Председатель рабочей группы:

- организует работу рабочей группы и обеспечивает контроль за исполнением ее решений;

- вносит предложения в повестку дня заседаний рабочей группы;

- знакомиться с материалами по вопросам, рассматриваемым рабочей группой;

- вносит предложения по вопросам, находящимся в компетенции рабочей группы;

- имеет право решающего голоса на заседаниях рабочей группы;

- подписывает документы, в том числе протоколы заседаний рабочей группы;

- участвует в подготовке докладов по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы;

5.2. Секретарь рабочей группы:

- вносит предложения в повестку дня заседаний рабочей группы;

- подписывает протоколы заседаний рабочей группы;

- выполняет поручения председателя межведомственной рабочей группы, его заместителей либо лиц, исполняющих их обязанности;

- участвует в подготовке вопросов на заседания рабочей группы и осуществляет необходимые меры по выполнению ее решений;

- обеспечивает ведение делопроизводства рабочей группы;

- организует подготовку заседаний рабочей группы, в том числе извещает членов Рабочей группы и приглашенных на ее заседания лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания рабочей группы, рассылает документы, их проекты и иные материалы, подлежащие обсуждению.

1. Осуществление деятельности рабочей группы
   1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который утверждается ее председателем.

Заседание проводит председатель рабочей группы, а в его отсутствие – заместитель председателя рабочей группы по предварительному согласованию.

Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, Повестки дня заседаний и порядок их проведения определяются председателем рабочей группы.

* 1. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.
  2. Члены рабочей группы принимают участие в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена рабочей группы на ее заседании он имеет право изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.
  3. Подготовка материалов к заседанию рабочей группы осуществляется органами местного самоуправления и организациями, к сфере ведения которых относятся вопросы, включенные в повестку дня заседания. Материалы должны быть представлены в рабочую группу не позднее, чем за 3 дня до даты проведения заседания.
  4. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающими являются голос председателя рабочей группы.

Решения рабочей группы оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем или его заместителем, председательствующим на заседании и секретарем.

Протоколы рабочей группы оформляются и предоставляются секретарем рабочей группы для подписания председателю рабочей группы, не позднее 7 дней со дня проведения заседания рабочей группы

Протоколы хранятся в отделе по делам ГО и ЧС Управления по делам ГО, ЧС и МР администрации муниципального района.

**И.о. начальника Управления по делам ГО, ЧС и МР**

**администрации МО Слюдянский район Т.А. Голованова**

 Приложение №2

к постановлению администрации

муниципального образования Слюдянский район

от 12.04.2018 года № 233

Состав

межведомственной рабочей группы по внедрению и развитию систем АПК «Безопасный город» на территории муниципального района

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель рабочей группы: | Мэр муниципального образования Слюдянский район |
| Заместитель председателя рабочей группы: | Вице-мэр, первый заместитель мэра муниципального района |
| Секретарь рабочей группы: | Начальник отдела по делам ГО и ЧС Управления по делам ГО, ЧС и МР администрации муниципального района |
| Члены рабочей группы: | Глава Слюдянского муниципального образования |
| Глава Байкальского муниципального образования |
| Глава Култукского муниципального образования |
| Глава Портбайкальского муниципального образования |
| Глава Быстринского муниципального образования |
| Глава Утуликского муниципального образования |
| Глава Новоснежнинского муниципального образования |
| Глава Маритуйского муниципального образования |
| Начальник Управления по делам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и мобилизационной работы администрации муниципального района |
| Инженер 1 категории отдела по делам ГО и ЧС Управления по делам ГО, ЧС и МР администрации муниципального района |
| Начальник отдела информационных технологий управления технического и общесистемного сопровождения администрации муниципального района |
| Начальник управления стратегического и инфраструктурного развития администрации муниципального района |
| Начальник ОМВД России по Слюдянскому району (по согласованию) |
| Начальник ПСЧ-52 «3 отряд ФПС по Иркутской области» (по согласованию) |
| Главный врач ОГБУЗ «Слюдянская районная больница» (по согласованию) |
| Начальник Слюдянского линейно-технического цеха ПАО «Ростелеком» (по согласованию) |

**И.о. начальника Управления по делам ГО, ЧС и МР**

**администрации МО Слюдянский район Т.А. Голованова**